



Labklājības ministrija

Skolas iela 28, Rīga, LV - 1331, tālr. 67021600, fakss 67276445, e-pasts lm@lm.gov.lv, www.lm.gov.lv

RĪKOJUMS

Rīgā

14.10.2022.

Nr. 19/ESSF

Grozījums Labklājības ministrijas 2022. gada 4. februāra rīkojumā Nr. 5/ESSF “Par vienas vienības izmaksu metodikas “Metodika par viena izglītojamā izmaksu standarta likmes aprēķinu 1-gadīgu un 1,5-gadīgu profesionālās izglītības programmu īstenošanā otrā un trešā profesionālās kvalifikācijas līmeņa izglītības programmās, profesionālās pilnveides izglītības programmās, profesionālās tālākizglītības programmās, kā arī modulārās profesionālās izglītības programmas moduļa vai moduļu kopas un studiju moduļa vai studiju kursa augstskolā vai koledžā īstenošanā pasākuma 7.2.1.2. “Sākotnējās profesionālās izglītības programmu īstenošana Jauniešu garantijas ietvaros” īstenošanai”” apstiprināšanu”

Izdots saskaņā ar Eiropas Savienības struktūrfondu un Kohēzijas fonda 2014.- 2020. gada plānošanas

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

perioda vadības likuma 11. panta trešās daļas 3. punktu

Izdarīt grozījumu Labklājības ministrijas 2022. gada 4. februāra rīkojumā Nr. 5/ESSF *“Par vienas vienības izmaksu metodikas “Metodika par viena izglītojamā izmaksu standarta likmes aprēķinu 1-gadīgu un 1,5- gadīgu profesionālās izglītības programmu īstenošanā otrā un trešā profesionālās kvalifikācijas līmeņa izglītības programmās, profesionālās pilnveides izglītības programmās, profesionālās tālākizglītības programmās, kā arī modulārās profesionālās izglītības programmas moduļa vai moduļu kopas un studiju moduļa vai studiju kursa augstskolā vai koledžā īstenošanā pasākuma 7.2.1.2. “Sākotnējās profesionālās izglītības programmu īstenošana Jauniešu garantijas ietvaros” īstenošanai”” apstiprināšanu” un izteikt pielikumu jaunā redakcijā (pielikums).*

Eiropas Savienības fondu
departamenta direktore,
Eiropas Savienības fondu
atbildīgās iestādes vadītāja

S.Uzuliņa

Makarovs
vjaceslavs.makarovs@lm.gov.lv

Iestāde: Labklājības ministrija kā Eiropas Savienības struktūrfondu atbildīgā iestāde Struktūrvienība: Eiropas Savienības struktūrfondu departaments	Dokumenta nosaukums: Metodika par viena izglītojamā izmaksu standarta likmes aprēķinu 1-gadīgu un 1,5-gadīgu profesionālās izglītības programmu īstenošanā otrā un trešā profesionālās kvalifikācijas līmeņa izglītības programmās, profesionālās pilnveides izglītības programmās, profesionālās tālākizglītības programmās, kā arī modulārās profesionālās izglītības programmas moduļa vai moduļu kopas un studiju moduļa vai studiju kursa augstskolā vai koledžā īstenošanā pasākuma 7.2.1.2. "Sākotnējās profesionālās izglītības programmu īstenošana Jauniešu garantijas ietvaros" īstenošanai			
Sagatavoja: Eiropas Savienības struktūrfondu departaments	Apstiprināts: Atbildīgās iestādes vadītājas: S. Uzuliņas 04.02.2022. rīkojums Nr. 5/ESSF	Variants: 6	Datums: 14.10.2020.	Lapaspusēs: 20

Latvijas Republikas
 Labklājības ministrija
 Eiropas Savienības fondu vadībā iesaistītā atbildīgā iestāde

Metodika par viena izglītojamā izmaksu standarta likmes aprēķinu 1-gadīgu un 1,5-gadīgu profesionālās izglītības programmu īstenošanā otrā un trešā profesionālās kvalifikācijas līmeņa izglītības programmās, profesionālās pilnveides izglītības programmās, profesionālās tālākizglītības programmās, kā arī modulārās profesionālās izglītības programmas moduļa vai moduļu kopas un studiju moduļa vai studiju kursa augstskolā vai koledžā īstenošanā pasākuma 7.2.1.2. "Sākotnējās profesionālās izglītības programmu īstenošana Jauniešu garantijas ietvaros" īstenošanai

NACIONĀLAIS
 ATTĪSTĪBAS
 PLĀNS 2020



EIROPAS SAVIENĪBA
 Eiropas Sociālais
 fonds

I E G U L D Ī J U M S T A V Ā N Ā K O T N Ē

RĪGĀ
 2022

Saturs

I. Vispārīgie jautājumi	3
II. Vienas vienības izmaksu standarta likmes aprēķina vispārējie principi	6
III. Viena izglītojamā izmaksas aprēķins otrā un trešā profesionālās kvalifikācijas līmeņa profesionālās izglītības programmas apguvei.....	6
IV. Viena izglītojamā izmaksas modulārās profesionālās izglītības programmas moduļa vai moduļu kopas, vai augstskolu vai koledžu studiju moduļa vai studiju kursa apguvei	13
V. Viena izglītojamā izmaksas profesionālās pilnveides izglītības programmu un profesionālās tālākizglītības programmu apguvei	15
VI. Sasniegto rezultāta rādītāju pamatojošie dokumenti un maksājumu nosacījumi	17

I. Vispārīgie jautājumi

1. Metodika “Metodika par viena izglītojamā izmaksu standarta likmes aprēķinu 1-gadīgu un 1,5-gadīgu profesionālās izglītības programmu īstenošanā otrā un trešā profesionālās kvalifikācijas līmeņa izglītības programmās, profesionālās pilnveides izglītības programmās, profesionālās tālākizglītības programmās, kā arī modulārās profesionālās izglītības programmas moduļa vai moduļu kopas un augstskolu vai koledžu studiju moduļa vai studiju kursa apguvei “Sākotnējās profesionālās izglītības programmu īstenošana garantijas Jauniešu garantijas ietvaros” nosaka vienas vienības izmaksu standarta likmes aprēķinu (turpmāk – metodika) Eiropas Savienības fondu darbības programmas “Izaugsme un nodarbinātība” 7.2.1. specifiskā atbalsta mērķa “Palielināt nodarbinātībā, izglītībā vai apmācībā neiesaistītu jauniešu nodarbinātību un izglītības ieguvi Jauniešu garantijas ietvaros” 7.2.1.2. pasākuma “Sākotnējās profesionālās izglītības programmu īstenošana Jauniešu garantijas ietvaros” projekta (turpmāk – 7.2.1.2. projekts) administrēšanai un īstenošanai.
2. Metodikas mērķis ir noteikt un pamatot vienas vienības standarta likmes izmaksas, kas noteiktas:
 - 2.1. viena izglītojamā izglītošanai profesionālās izglītības programmā otrā vai trešā profesionālās kvalifikācijas līmeņa ieguvei viena vai pusotra mācību gada laikā;
 - 2.2. viena izglītojamā izglītošanai modulārās profesionālās izglītības programmas moduļa vai moduļu kopas profesionālajā pamatizglītībā, arodizglītībā, profesionālajā vidējā izglītībā vai profesionālajā tālākizglītībā¹ un augstskolu vai koledžu studiju moduļa vai studiju kursa² ietvaros;
 - 2.3. viena izglītojamā izglītošanai profesionālās pilnveides izglītības programmās;
 - 2.4. viena izglītojamā izglītošanai profesionālās tālākizglītības programmās.
3. Vienas vienības izmaksu standarta likmes noteikšanā ir izmantoti šādi normatīvie akti:
 - 3.1. Izglītības likums³;
 - 3.2. Profesionālās izglītības likums⁴;
 - 3.3. Ministru kabineta 2007. gada 2. oktobra noteikumi Nr. 655 “Noteikumi par profesionālās izglītības programmu īstenošanas izmaksu minimumu uz vienu izglītojamo”⁵ (turpmāk – MK noteikumi Nr. 655);
 - 3.4. Ministru kabineta 2016. gada 5. jūlija noteikumi Nr. 445 “Pedagogu darba samaksas noteikumi”⁶ (turpmāk – MK noteikumi Nr. 445);
 - 3.5. Ministru kabineta 2000. gada 27. jūnija noteikumi Nr. 211 “Noteikumi par valsts profesionālās vidējās izglītības standartu un valsts arodizglītības standartu” (turpmāk – MK noteikumi Nr. 211)⁷;
 - 3.6. Valsts arodizglītības standarts, kas nosaka, ka izglītojamajiem ar iepriekš apgūtu vispārējo vidējo izglītību otrā profesionālās kvalifikācijas līmeņa profesionālās izglītības programmas apguves ilgums ir viens gads (10 mācību mēneši vai 1 560 stundas);
 - 3.7. Valsts profesionālās vidējās izglītības standarts, kas nosaka, ka izglītojamajiem ar iepriekš apgūtu vispārējo vidējo izglītību trešā profesionālās kvalifikācijas līmeņa profesionālās izglītības programmas apguves ilgums ir pusotrs gads (14 mācību mēneši vai 2 120 stundas);
 - 3.8. Izglītības un zinātnes ministrijas 2010. gada 11. oktobra Iekšējie noteikumi Nr. 22 “Profesionālās izglītības programmu izstrādes kārtība”;

¹ Modulārās profesionālās izglītības programmas moduļa vai moduļu kopa identificējama kā novērtējamu zināšanu, prasmju un kompetenču kopums, kura apguves rezultātā izsniedz apliecību par attiecīgā moduļa vai attiecīgo moduļu apguvi.

² Studiju moduli veido apvienoti studiju kursi vai to daļas, kuriem ir kopīgs mērķis un sasniedzami studiju rezultāti.

³ <https://likumi.lv/doc.php?id=50759>.

⁴ <https://likumi.lv/doc.php?id=20244>.

⁵ <https://likumi.lv/doc.php?id=164266>.

⁶ <https://likumi.lv/ta/id/283667-pedagogu-darba-samaksas-noteikumi>.

⁷ <https://likumi.lv/doc.php?id=8533>.

- 3.9. Ministru kabineta 2015. gada 28. aprīļa noteikumi Nr. 207 “Darbības programmas “Izaugsme un nodarbinātība” 7.2.1. specifiskā atbalsta mērķa “Palielināt nodarbinātībā, izglītībā vai apmācībā neiesaistītu jauniešu nodarbinātību un izglītības ieguvu Jauniešu garantijas ietvaros” pasākumu “Aktīvās darba tirgus politikas pasākumu īstenošana jauniešu bezdarbnieku nodarbinātības veicināšanai” un “Sākotnējās profesionālās izglītības programmu īstenošana Jauniešu garantijas ietvaros” īstenošanas noteikumi”⁸ (turpmāk – MK noteikumi Nr. 207);
- 3.10. Finanšu ministrijas vadlīnijas Nr. 2.8. “Vadlīnijas par vienkāršoto izmaksu izmantošanas iespējām un to piemērošana ES fondu 2014.-2020. gada plānošanas periodā”⁹;
- 3.11. Eiropas Parlamenta un Padomes regulas (ES) Nr. 1303/2013, ar ko paredz kopīgus noteikumus par Eiropas Reģionālās attīstības fondu, Eiropas Sociālo fondu, Kohēzijas fondu, Eiropas Lauksaimniecības fondu lauku attīstībai un Eiropas Jūrlietu un zivsaimniecības fondu un vispārīgus noteikumus par Eiropas Reģionālās attīstības fondu, Eiropas Sociālo fondu, Kohēzijas fondu un Eiropas Jūrlietu un zivsaimniecības fondu un atceļ Padomes Regulu (EK) Nr. 1083/2006 (turpmāk – Eiropas Parlamenta un Padomes regula Nr. 1303/2013)¹⁰.
- 3.12. Ministru kabineta 2011. gada 25. janvāra noteikumi Nr. 75 “Noteikumi par aktīvo nodarbinātības pasākumu un preventīvo bezdarba samazināšanas pasākumu organizēšanas un finansēšanas kārtību un pasākumu īstenotāju izvēles principiem”¹¹ (turpmāk – MK noteikumi Nr. 75).
4. Ja metodikas 3. punktā minēto normatīvo aktu izmaiņas ietekmē darbinieku darba samaksu (t.i., projekta īstenošanas laikā tiek mainīta pedagogu darba samaksas sistēma vai valstī noteiktā minimālā pedagogu mēnešalga), tad Labklājības ministrija sadarbībā ar Izglītības un zinātnes ministriju (turpmāk – IZM) izvērtē izmaiņu nepieciešamību un uzsāk metodikas likmes aktualizēšanu (ja nepieciešams) 20 darba dienu laikā no attiecīgā tiesību akta grozījumu spēkā stāšanās dienas.
5. Atbilstoši metodikas 4. punktam aktualizētās likmes piemēro, sākot ar nākamo izglītojamo uzņemšanu, ja atbildīgās iestādes rīkojumā nav noteikts cits termiņš vai atbildīgā iestāde ir pieņēmusi lēmumu neaktualizēt likmi, ņemot vērā projekta finansējuma pieejamības, ietekmes uz rādītāju sasniegšanu, finansējuma saņēmēja administratīvā sloga un citu apsvērumu izvērtējumu.
6. Grozījumi metodikā stājas spēkā atbildīgās iestādes rīkojuma parakstīšanas dienā, ja tajā nav noteikts cits termiņš.
7. Atbilstoši piedāvātajiem nosacījumiem, ir noteiktas šādas attiecināmo izmaksu vienības, kam piemēro vienas vienības izmaksu standarta likmi:

Nr.	Iznākuma rādītājs	Izmaksu vienība	Izmaksu vienības mērvienība	Nosacījumi izmaksu plānošanai un veikšanai
7.1.	Izglītojamo skaits, kuri apguvuši otrā profesionālās kvalifikācijas līmeņa profesionālās izglītības programmu	Viena izglītojamā izmaksas profesionālās izglītības programmas apguvei	EUR	Izglītības iestādes plāno izglītojamo uzņemšanu, kur 25 izglītojamie ir optimālais skaits un saņem finansējumu par izglītojamajiem, kuri ieguvuši profesionālo kvalifikāciju.* Minimālais izglītojamo skaits, organizējot uzņemšanu profesionālās izglītības programmas grupās, ir 16 izglītojamie, atsevišķos gadījumos, ja to pieļauj izglītības

⁸ <https://likumi.lv/ta/id/274081-darbibas-programmas-izaugsme-un-nodarbinatiba-7-2-1-specifiska-atbalsta-merka-palielinat-nodarbinatiba-izglitiba-vai>.

⁹ http://www.esfondi.lv/upload/Vadlinijas/vadlinijas_vienkarsotas_izmaksas.pdf

¹⁰ <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/LV/TXT/?uri=CELEX%3A02013R1303-20201229>.

¹¹ <https://likumi.lv/ta/id/225425-noteikumi-par-aktivo-nodarbinatibas-pasakumu-un-preventivo-bezdarba-samazinanas-pasakumu-organizesanas-un-finansesanas>.

	viena mācību gada laikā (10 mēneši)			programmas specifika, ar izglītības iestādes dibinātāja saskaņojumu izskata iespēju grupas apvienot vai veidot grupas ar mazāku izglītojamo skaitu – ne mazāk kā 10 izglītojamie. Maksimālais izglītojamo skaits grupās tiek noteikts katrai izglītības iestādei, ņemot vērā materiāli tehniskās iespējas (vietu skaitu klasēs, praktisko nodarbību kabinetos) – nepārsniedzot 32.
7.2.	Izglītojamo skaits, kuri apguvuši trešā profesionālās kvalifikācijas līmeņa profesionālās izglītības programmu pusotra mācību gada laikā (14 mēneši)	Viena izglītojamā izmaksas profesionālās izglītības programmas apguvei	EUR	Izglītības iestādes plāno izglītojamo uzņemšanu, kur 25 izglītojamie ir optimālais skaits un saņem finansējumu par izglītojamajiem, kuri ieguvuši profesionālo kvalifikāciju.* Minimālais izglītojamo skaits, organizējot uzņemšanu profesionālās izglītības programmas grupās, ir 16 izglītojamie, atsevišķos gadījumos, ja to pieļauj izglītības programmas specifika, ar izglītības iestādes dibinātāja saskaņojumu izskata iespēju grupas apvienot vai veidot grupas ar mazāku izglītojamo skaitu – ne mazāk kā 10 izglītojamie. Maksimālais izglītojamo skaits grupās tiek noteikts katrai izglītības iestādei, ņemot vērā materiāli tehniskās iespējas (vietu skaitu klasēs, praktisko nodarbību kabinetos, laboratorijās) – nepārsniedzot 32.
7.3.	Izglītojamo skaits, kuri apguvuši modulārās profesionālās izglītības programmas moduli vai moduļu kopas profesionālajā pamatizglītībā, arodizglītībā, profesionālajā vidējā izglītībā vai profesionālajā tālākizglītībā un augstskolu vai koledžu studiju moduli vai studiju kursu	Viena izglītojamā izmaksas modulārās profesionālās izglītības programmas moduļa vai moduļu kopas apguvei	EUR	Izglītības iestādes plāno izglītojamo uzņemšanu atbilstoši individuālam mācību plānam (personas kompetenču attīstības plānam) un saņem finansējumu par izglītojamajiem, kuri apguvuši modulārās profesionālās izglītības programmas moduli vai moduļu kopu, vai augstskolu vai koledžu studiju moduli vai studiju kursu. Minimālais izglītojamo skaits, organizējot uzņemšanu modulārās profesionālās izglītības programmas grupās nav ierobežots (mācības var tikt nodrošinātas grupās vai individuāli, katram izglītojamajam).
7.4.	Izglītojamo skaits, kuri apguvuši profesionālās pilnveides izglītības	Viena izglītojamā izmaksas profesionālās pilnveides izglītības	EUR	Izglītības iestādes saņem finansējumu par izglītojamajiem, kuri apguvuši profesionālās pilnveides izglītības programmu vai profesionālās tālākizglītības programmu. Minimālais izglītojamo skaits, organizējot uzņemšanu profesionālās pilnveides

	programmu vai profesionālās tālākizglītības programmu	programmas vai profesionālās tālākizglītības programmas apguvei		izglītības programmā vai profesionālās tālākizglītības programmā nav ierobežots.
--	---	---	--	--

*Visi plānošanā veiktie aprēķini balstīti uz optimālo audzēkņu skaitu, t.i., 25.

II. Vienas vienības izmaksu standarta likmes aprēķina vispārējie principi

8. Vienas vienības izmaksu standarta likmes aprēķins ir balstīts uz šādiem principiem:
 - 8.1. tas ir iepriekš noteikts – vienas vienības izmaksu standarta likmes piemērošanas periods un piemērošanas nosacījumi ir noteikti MK noteikumos Nr. 207;
 - 8.2. tas ir taisnīgs – vienas vienības izmaksu standarta likmes aprēķins balstās uz pamatotām, MK noteikumos Nr. 75 noteiktajām apmācību kuponu bāzes vērtībām, mācību stundas likmi un kopējām modulārās profesionālās izglītības programmas īstenošanas izmaksām un MK noteikumos Nr. 655 noteiktajiem izglītības programmu izmaksu koeficientiem, MK noteikumiem Nr. 207 atbilstošu informāciju un datiem, paredzot MK noteikumos Nr. 655 noteiktajām izmaksām līdzvērtīgu izmaksu veikšanu 7.2.1.2. projekta ietvaros;
 - 8.3. tas ir objektīvs – 7.2.1.2. projektu īsteno viens Eiropas Sociālā fonda finansējuma saņēmējs (turpmāk – finansējuma saņēmējs), slēdzot sadarbības līgumus ar izglītības iestādēm un pilsētu vai novadu pašvaldībām, vienas vienības izmaksu standarta likme tiek piemērota vienādi visiem 7.2.1.2. projektā iesaistītajiem sadarbības partneriem, t.i., finansējums par viena izglītojamā sagatavošanu atbilstoši profesionālās izglītības programmai tiek noteikts un izmaksāts visiem vienādi saskaņā ar metodiku. Metodikā ir piemēroti vienoti nosacījumi, kas visiem izglītojamajiem ir piemēroti vienlīdzīgi un veicina augstāka rezultāta rādītāja vērtības sasniegšanu;
 - 8.4. tas ir pierādāms – vienas vienības izmaksu standarta likme viena izglītojamā izglītošanai profesionālās izglītības programmā otrā vai trešā profesionālās kvalifikācijas līmeņa ieguvei viena vai pusotra mācību gada laikā ir aprobēta 2007.-2013. gada plānošanas perioda 1.2.1.1.3. apakšaktivitātes “Atbalsts sākotnējās profesionālās izglītības programmu īstenošanas kvalitātes uzlabošanai un īstenošanai” otrās kārtas projektā “Profesionālās izglītības programmu, pamatprasmju un kompetenču apguve izglītības un profesionālās karjeras turpināšanai” vienošanās Nr. 2010/0284/1DP/1.2.1.1.3/10/IPIA/VIAA/001 un balstās uz MK noteikumos Nr. 75 noteiktajām izmaksām, kā arī vienas vienības izmaksu standarta likme viena izglītojamā izglītošanai profesionālās pilnveides izglītības programmā, profesionālās tālākizglītības programmā, modulārās profesionālās izglītības programmas moduļa vai moduļu kopas profesionālajā pamatizglītībā, arodizglītībā, profesionālajā vidējā izglītībā vai profesionālajā tālākizglītībā un augstskolu vai koledžu studiju moduļa vai studiju kursa ietvaros, aprobēta 2014.-2020. gada plānošanas perioda 8.4.1. specifiskā atbalsta mērķa “Pilnveidot nodarbināto personu profesionālo kompetenci” projektā “Nodarbināto personu profesionālās kompetences pilnveide” (2016. gada 23. decembra vienošanās Nr. 8.4.1.0/16/I/001).

III. Viena izglītojamā izmaksas aprēķins otrā un trešā profesionālās kvalifikācijas līmeņa profesionālās izglītības programmas apguvei

9. Viena vienība (S) ir profesionālās izglītības programmas (turpmāk – izglītības programma) apguves izmaksas tās īstenošanas periodā vienam izglītojamajam. Izglītības programmas izmaksas vienam izglītojamajam veido normējamās (N_1) un nenormējamās izmaksas (N_2):

Vienas vienības izmaksas izglītības programmas apguvei vienam izglītojamajam:

$$S = N_1 * K + N_2$$

K = izglītības tematiskās jomas, izglītības programmu grupas un izglītības programmu izmaksu minimālais koeficients izglītības programmu grupai

“Vadība un administrēšana” (piemēram, K=1)

Konkrētās izglītības programmas normējamās izmaksas N_1 aprēķina, normējamās tās vienības izmaksas (mēneša vai mācību gada, t.i., 10 mēneši otrā profesionālās kvalifikācijas līmeņa ieguvei vai 14 mēneši trešā profesionālās kvalifikācijas līmeņa ieguvei) reizinot ar attiecīgo izglītības programmu izmaksu minimālo koeficientu (K) izglītības programmu grupai, kas noteikts MK noteikumu Nr. 655 3. pielikumā.

- 9.1. Normējamās izmaksas otrā profesionālās kvalifikācijas līmeņa izglītības programmas apguvei grupai “Vadība un administrēšana” vienā gadā (10 mēnešos) uz vienu izglītojamo, kas uzņemts profesionālās izglītības programmās, sākot ar 2019. gada 1. septembri:

normējamās izmaksas uz vienu izglītojamo = $N_1 * K$

Atbilstoši MK noteikumiem Nr. 655 normējamās izmaksas programmu grupai “Vadība un administrēšana” (K=1) uz vienu izglītojamo gadā ir 425,15 EUR, t.sk.:

- 9.1.1. ar mācību procesu saistītu komandējumu un darba braucienu izmaksas uz vienu izglītojamo izglītības programmas īstenošanai – 4,27 EUR gadā;
9.1.2. sakaru pakalpojumu izmaksas (tālrunis, internets, pasts);
9.1.3. nekustamā īpašuma nodoklis, remonta izmaksas, tehniskās apkopes izmaksas, administratīvā darba nodrošināšanas izmaksas MK noteikumos Nr. 655 noteiktajā apmērā atbilstoši līdzšinējai praksei¹² nav attiecināmas no Eiropas Sociālā fonda līdzekļiem;

Nekustamā īpašuma nodoklis:

- 0,171 EUR - IZM Nodrošinājuma un finanšu departamenta empīriskos datus par izglītības iestāžu nekustamā īpašuma nodokļa vidējo vērtību par 1 m²/gadā;
9,51 m² – vienam izglītojamajam nepieciešamā platība;
3 - vidējais ēkas stāvu skaits
 $0,171 \text{ EUR} * 9,51 \text{ m}^2 / 3 \text{ stāvi} * 2 = 1,08 \text{ EUR}$

Remontu izmaksas:

- 3,70 EUR – 1 m² kārtējā remonta izmaksas;
1,85 EUR – 1 m² avārijas remonta izmaksas;
3,70 EUR – 1 m² kapitālā remonta izmaksas;
9,51 m² – vienam izglītojamajam nepieciešamā platība;
 $(3,70 \text{ EUR} + 1,85 \text{ EUR} + 3,70 \text{ EUR}) * 9,51 \text{ m}^2 = 87,97 \text{ EUR}$

Tehniskās apkopes izmaksas:

- 0,33 EUR – 1 m² tehniskās apkopes izmaksas mēnesī;
9,51 m² – vienam izglītojamajam nepieciešamā platība;
 $12 \text{ mēneši} * 0,33 \text{ EUR} * 9,51 \text{ m}^2 = 37,66 \text{ EUR}$

Atbilstošo MK noteikumu 655 2. pielikuma 2.5. punktam 7.2.1.2. projektā vienas vienības izmaksu standarta likmē iekļauj tikai sakaru pakalpojumu izmaksas.

- 9.1.4. energoresursu (elektroenerģija, apkure), ūdens un kanalizācijas izmaksas;
9.1.5. inventāra, mācību līdzekļu, materiālu, grāmatu, žurnālu un kancelejas preču izmaksas uz vienu izglītojamo gadā - 44,39 EUR;
9.1.6. iekārtu iegādes un modernizācijas izmaksas – 87,39 EUR;
9.1.7. normējamās izmaksas uz vienu izglītojamo, kas tiek iekļautas vienas vienības izmaksu standarta likmes izmaksās izglītības programmas īstenošanai (10 mācību mēneši);

¹² Minētās izmaksas netika attiecinātas IZM 2007.-2013. gada plānošanas perioda pārziņas apakšaktivitāšu ietvaros, kā arī nav paredzētas MK noteikumos Nr. 207.

Normējamās izmaksas - iekārtu iegādes un modernizācijas izmaksas - nekustamā īpašuma nodoklis - remonta izmaksas - tehniskās apkopes izmaksas = 425,15 EUR - 87,39 EUR - 1,08 EUR - 87,97 EUR - 37,66 EUR = 211,05 EUR = N_1

Normējamās izmaksas uz vienu izglītojamo mēnesī = 211,05 EUR / 10 mācību mēneši¹³ = 21,11 EUR/mēnesī

$$N_1 = 21,11 \text{ EUR};$$

9.2. Nenormējamās izmaksas otrā profesionālās kvalifikācijas līmeņa izglītības programmas apguvei izglītojamajiem, kas uzņemti profesionālās izglītības programmās sākot ar 2019. gada 1. septembri, aprēķina atbilstoši MK noteikumiem Nr. 655 (aprēķins veikts uz 1 000 izglītojamajiem):

9.2.1. darbinieku darba samaksa:

Atalgojums pedagogiem:

1 000 izglītojamie / 10,8 (izglītojamo skaits uz vienu skolotāja likmi atbilstoši MK noteikumu Nr. 655 1. pielikuma 5.2.1. punktam) = 92,59 likmes

92,59 likmes * 710,00 EUR/mēnesī (atbilstoši MK noteikumiem Nr. 445 1. pielikuma 4. tabulai) * 12 mēneši (aprēķinā tiek ierēķināts atvaļinājuma periods 2 mēneši¹⁴) = 788 866,80 EUR + 78 886,68 EUR (10 % piemaksa par kompetences centra statusu atbilstoši MK noteikumu Nr. 445 22. punktam) = 867 753,48 EUR;

Atalgojums pārējiem pedagogiem (MK noteikumu Nr. 655 1. pielikuma 6.4. punkts) ir 18 % no pedagogu atalgojuma

$$18 \% * 867 753,48 \text{ EUR} = 156 195,63 \text{ EUR};$$

Atalgojums dienesta viesnīcu pedagogiem:

uz 75 izglītojamajiem - viens dienesta viesnīcas pedagogs (MK noteikumu Nr. 655 1. pielikuma 8.1. punkts)

dienesta viesnīcās dzīvo 40 % no 7.2.1.2. projektā iesaistītajiem izglītojamajiem (aprēķināts, izmantojot IZM Nodrošinājuma un finanšu departamenta empīriskos datus)

1 000 izglītojamie * 40 % = 400 / 75 = 5 amata vietas¹⁵

$$5 * 710,00 \text{ EUR/mēnesis} * 12 \text{ mēneši (aprēķinā tiek ierēķināts atvaļinājuma periods 2 mēneši}^{16}) = 42 600 \text{ EUR};$$

Darba samaksa kopā uz 1 000 izglītojamajiem:

$$867 753,48 \text{ EUR} + 156 195,63 \text{ EUR} + 42 600 \text{ EUR} = \\ = 1 066 549,11 \text{ EUR} / 1000 \text{ izglītojamie} = 1 066,55 \text{ EUR} / \text{izglītojamais gadā}$$

¹³ Atbilstoši MK noteikumu Nr. 655 4. punktam normējamās izmaksas uz vienu izglītojamo nosakāmas vienam mācību gadam. Ņemot vērā brīvlaika sākuma un beigu laiku, izglītojamo mācību gads ilgst 10 mēnešus (neieskaitot divu mēnešu brīvlaiku).

¹⁴ Saskaņā ar Izglītības likuma 52. panta 1. daļas 2. punktu pedagogiem ir tiesības saņemt valsts garantētu apmaksātu ikgadējo atvaļinājumu – astoņas nedēļas. Piešķirot atvaļinājumu 7.2.1.2. projektā īstenošanā iesaistītā personāla atlīdzības izmaksas ir attiecināmas proporcionāli un tikai par laika periodu, kas nostrādāts 7.2.1.2. projekta īstenošanā.

¹⁵ Amata vietu skaitu aprēķina pilnām amata vietām, noapaļojot līdz pilniem vieniem. Noapaļojot ņem vērā nākamo zīmi aiz pēdējās atstājamās zīmes aiz komata. Ja nākamā zīme ir no 0 līdz 4, tad pēdējā atstājamā zīme tiek noapaļota par vienu vienību uz leju. Ja nākamā zīme aiz komata ir no 5 līdz 9, tad pēdējā atstājamā zīme tiek noapaļota par vienu vienību uz augšu.

¹⁶ Saskaņā ar Izglītības likuma 52. panta 1. daļas 2. punktu pedagogiem ir tiesības saņemt valsts garantētu apmaksātu ikgadējo atvaļinājumu – astoņas nedēļas. Piešķirot atvaļinājumu 7.2.1.2. projektā īstenošanā iesaistītā personāla atlīdzības izmaksas ir attiecināmas proporcionāli un tikai par laika periodu, kas nostrādāts 7.2.1.2. projekta īstenošanā.

9.2.2. darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas uz vienu izglītojamo gadā:

$$1\,066,55 \text{ EUR} * 24,09 \% = 256,93 \text{ EUR}.$$

9.2.3. dienesta viesnīcas uzturēšanas izmaksas: 282,23 EUR gadā uz vienu viesnīcā dzīvojošo (MK noteikumi Nr. 655 5.2.1. punkts), vidēji 400 izglītojamie no 1 000, kuri izmanto dienesta viesnīcas pakalpojumus;

Dienesta viesnīcas uzturēšanas izmaksas 7.2.1.2. projektā:

Dienesta viesnīcas uzturēšanas izmaksas – nekustamā īpašuma nodoklis - remonta izmaksas - tehniskā apkope:

$$282,23 \text{ EUR} - 1,14 \text{ EUR} - 92,50 \text{ EUR} - 39,60 \text{ EUR} = 148,99 \text{ EUR};$$

Nekustamā īpašuma nodoklis:

0,171 EUR - IZM Nodrošinājuma un finanšu departamenta empīriskie dati par izglītības iestāžu nekustamā īpašuma nodokļa vidējo vērtību par 1 m²/gadā;

10 m² – vienam izglītojamajam nepieciešamā platība;

3 - vidējais ēkas stāvu skaits;

$$0,171 \text{ EUR} * 10 \text{ m}^2 / 3 \text{ stāvi} * 2 = 1,14 \text{ EUR}$$

Remontu izmaksas:

3,70 EUR – 1 m² kārtējā remonta izmaksas;

1,85 EUR – 1 m² avārijas remonta izmaksas;

3,70 EUR – 1 m² kapitālā remonta izmaksa;

10 m² – vienam izglītojamajam nepieciešamā platība;

$$(3,70 \text{ EUR} + 1,85 \text{ EUR} + 3,70 \text{ EUR}) * 10 \text{ m}^2 = 92,50 \text{ EUR}$$

Tehniskās apkopes izmaksas:

0,33 EUR - 1 m² tehniskās apkopes izmaksas mēnesī;

10 m² – vienam izglītojamajam nepieciešamā platība;

$$12 \text{ mēneši} * 0,33 \text{ EUR} * 10 \text{ m}^2 = 39,60 \text{ EUR}$$

9.2.4. dienesta viesnīcas uzturēšanas izdevumi kopā:

$$148,99 \text{ EUR} * 400 \text{ izglītojamie} = 59\,596,00 \text{ EUR};$$

Dienesta viesnīcas izmaksas uz vienu izglītojamo, kas tiek iekļautas vienas vienības izmaksu likmē:

$$\text{Dienesta viesnīcas uzturēšanas izmaksas kopā} / 1\,000 \text{ izglītojamie} = 59\,596,00 \text{ EUR} / 1\,000 \text{ izglītojamie}$$

$$= \mathbf{59,60 \text{ EUR}}$$
 programmas īstenošanai gadā (1-gadīgajām programmām 10 mēneši) vai 5,96 EUR/mēnesī;

9.2.5. izdevumi kultūrizglītībai un sportam uz vienu izglītojamo: **22,77 EUR/gadā** (MK noteikumu Nr. 655 5.3. punkts) vai 2,28 EUR/mēnesī;

9.2.6. izdevumi kvalifikācijas prakses organizēšanai prakses vietā: 7,11 EUR/dienā viena praktikanta prakses organizācijai (MK noteikumu Nr. 655 5². punkts):
kvalifikācijas prakse:

$$560 \text{ stundas} / 8 \text{ stundas} = 70 \text{ dienas} \text{ (MK noteikumu Nr. 211 3. pielikums 4. tabula):}$$

izdevumi kvalifikācijas prakses organizēšanai prakses vietā, kas tiek iekļautas vienas vienības izmaksu skalā:

$$70 \text{ dienas} * 7,11 \text{ EUR/dienā} = \mathbf{497,70 \text{ EUR}};$$

Nenormējamās izmaksas kopā 1-gadīgās programmas īstenošanai (uz vienu izglītojamo, kas uzņemts profesionālās izglītības programmās, sākot ar 2019. gada 1. septembri, gadā) = pedagogu darba samaksa + darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas 24,09 % apmērā

+ dienesta viesnīcas uzturēšanas izmaksas + izdevumi kultūrizglītībai un sportam + izdevumi kvalifikācijas prakses organizēšanai prakses vietā:

$$1\,066,55 \text{ EUR} + 256,93 \text{ EUR} + 59,60 \text{ EUR} + 22,77 \text{ EUR} + 497,70 \text{ EUR} = \mathbf{1\,903,55 \text{ EUR}} = N_2$$

Vienas vienības izmaksas otrā profesionālās kvalifikācijas līmeņa izglītības programmas apguvei vienam izglītojamajam, kas uzņemts profesionālās izglītības programmās sākot ar 2019. gada 1. septembri:

$$S = N_1 * K + N_2 = 211,05 \text{ EUR} * 1 + 1\,903,55 \text{ EUR} = \mathbf{2\,114,60 \text{ EUR}}$$

9.3. Normējamās izmaksas trešā profesionālās kvalifikācijas līmeņa izglītības programmu apguvei grupai "Vadība un administrēšana" pusotrā gadā (14 mēnešos) uz vienu izglītojamo, kas uzņemts profesionālās izglītības programmās, sākot ar 2019. gada 1. septembri :
Normējamās izmaksas (atbilstoši MK noteikumiem Nr. 655) uz vienu izglītojamo vienā mēnesī reizināts ar izglītības programmas apguves ilgumu mēnešos:

$$N_1 = 21,11 \text{ EUR (skatīt metodikas 9.1.7. apakšpunktu)} * 14 \text{ mēneši} = \mathbf{295,54 \text{ EUR}};$$

9.4. Nenormējamās izmaksas trešā profesionālās kvalifikācijas līmeņa izglītības programmas apguvei izglītojamajiem, kas uzņemti profesionālās izglītības programmās sākot ar 2019. gada 1. septembri, aprēķina atbilstoši MK noteikumiem Nr. 655 (aprēķins veikts uz 1 000 izglītojamajiem):

9.4.1. darbinieku darba samaksa:

Atalgojums pedagogiem:

1 000 izglītojamie / 10,8 (izglītojamo skaits uz vienu skolotāja likmi atbilstoši MK noteikumu Nr. 655 1. pielikuma 5.2.1. apakšpunktam) = 92,59 likmes

$$92,59 \text{ likmes} * 710,00 \text{ EUR/mēnesī (atbilstoši MK noteikumiem Nr. 445 1. pielikuma 4. tabula)} * 16 \text{ mēneši (aprēķinā tiek ierēķināts atvaļinājuma periods 2 mēneši)} = 1\,051\,822,40 \text{ EUR} + 105\,182,24 \text{ EUR (10 \% piemaksa par kompetences centra statusu atbilstoši MK noteikumu Nr. 445 22. punktam)} = \mathbf{1\,157\,004,64 \text{ EUR}};$$

Atalgojums pārējiem pedagogiem (MK noteikumu Nr. 655 atalgojuma 1. pielikuma 6.4. apakšpunkts) ir 18 % no pedagogu atalgojuma

$$18 \% * 1\,157\,004,64 \text{ EUR} = \mathbf{208\,260,84 \text{ EUR}};$$

Atalgojums dienesta viesnīcu pedagogiem:

uz 75 izglītojamajiem viens dienesta viesnīcas pedagogs, dienesta viesnīcās dzīvo 40 % no 7.2.1.2 projektā iesaistītajiem izglītojamajiem (aprēķināts, izmantojot IZM Nodrošinājuma un finanšu departamenta empīriskos datus):

$$1000 \text{ izglītojamie} * 40 \% = 400 / 75 = 5 \text{ amata vietas}^{17};$$

Atalgojums dienesta viesnīcu pedagogiem:

$$5 * 710,00 \text{ EUR/mēnesī} * 16 \text{ mēneši (aprēķinā tiek ierēķināts atvaļinājuma periods 2 mēneši}^{18}) = \mathbf{56\,800,00 \text{ EUR}};$$

Darba samaksa kopā uz 1000 izglītojamajiem:

¹⁷ Amata vietu skaitu aprēķina pilnām amata vietām, noapaļojot līdz pilniem vieniem. Noapaļojot ņem vērā nākamo zīmi aiz pēdējās atstājamās zīmes aiz komata. Ja nākamā zīme ir no 0 līdz 4, tad pēdējā atstājamā zīme tiek noapaļota par vienu vienību uz leju. Ja nākamā zīme aiz komata ir no 5 līdz 9, tad pēdējā atstājamā zīme tiek noapaļota par vienu vienību uz augšu.

¹⁸ Piešķirot atvaļinājumu Eiropas Savienības fonda 7.2.1.2. projekta īstenošanā iesaistītā personāla atlīdzības izmaksas ir attiecināmas proporcionāli un tikai par laika periodu, kas ir nostrādāts 7.2.1.2. projekta īstenošanā.

$$1\,157\,004,64 \text{ EUR} + 208\,260,84 \text{ EUR} + 56\,800,00 \text{ EUR} = 1\,422\,065,48 \text{ EUR};$$

Darba samaksa uz vienu izglītojamo:
 $1\,422\,065,48 \text{ EUR} / 1\,000 \text{ izglītojamie} = \mathbf{1\,422,07 \text{ EUR/izglītojama}}$

9.4.2. darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas uz vienu izglītojamo:

$$\mathbf{1\,422,07 \text{ EUR} * 24,09 \% = 342,58 \text{ EUR}}$$

9.4.3. dienesta viesnīcas uzturēšanas izmaksas uz vienu izglītojamo mēnesī (analoģiski, kā aprēķināts 1-gadīgajām izglītības programmām metodikas 9.2.3. un 9.2.4. apakšpunktā):

$$5,96 \text{ EUR} * 14 \text{ mēneši} = 83,44 \text{ EUR};$$

9.4.4. izdevumi kultūrizglītībai un sportam uz vienu izglītojamo:

$$2,28 \text{ EUR} * 14 \text{ mēneši} = 31,92 \text{ EUR};$$

9.4.5. izdevumi kvalifikācijas prakses organizēšanai prakses vietā: 7,11 EUR / dienā viena praktikanta prakses organizācijai:

kvalifikācijas prakse:

$$560 \text{ stundas} / 8 \text{ stundas} = 70 \text{ dienas};$$

izdevumi kvalifikācijas prakses organizēšanai prakses vietā, kas tiek iekļautas vienas vienības izmaksu standarta likmē:

$$70 \text{ dienas} * 7,11 \text{ EUR} = \mathbf{497,70 \text{ EUR}};$$

Nenormējamās izmaksas kopā 1.5-gadīgās izglītības programmas īstenošanai izglītojamajiem, kas uzņemti profesionālās izglītības programmās, sākot ar 2019. gada 1. septembri:

$$\mathbf{1\,422,07 \text{ EUR} + 342,58 \text{ EUR} + 83,44 \text{ EUR} + 31,92 \text{ EUR} + 497,70 \text{ EUR} = 2\,377,71 \text{ EUR} = N_2}$$

Vienas vienības izmaksu standarta likme trešā profesionālās kvalifikācijas līmeņa izglītības programmas apguvei vienam izglītojamajam, kas uzņemts profesionālās izglītības programmās, sākot ar 2019. gada 1. septembri:

$$S = N_1 * K + N_2 = 295,54 \text{ EUR} * 1 + 2\,377,71 \text{ EUR} = \mathbf{2\,673,25 \text{ EUR}}$$

9.5. Otrā/trešā profesionālās kvalifikācijas līmeņa izglītības programmas izmaksas uz vienu izglītojamo:

Izglītības programmas izmaksas uz vienu izglītojamo atbilstoši izmaksu standarta likmei = normējamās izmaksas konkrētajai izglītības programmai + nenormējamās izmaksas

Piemērs:

Izglītības programmas (ilgums 1 gads, K=1) apguves izmaksas vienam izglītojamajam: S = 2 114,60 EUR vai 211,46 EUR mēnesī;

Izglītības programmas (ilgums 1,5 gads, K=1) apguves izmaksas vienam izglītojamajam: S = 2 673,25 EUR vai 190,95 EUR mēnesī.

Programmas ilgums	Normējamās izmaksas = N_1				Nenormējamās izmaksas N_2	Vienas vienības izmaksas S
	Normējamās izmaksas (EUR/mēn.)	Koeficients saskaņā ar MK 655 3. pielikumu K	Programmas ilgums (mēneši)	Normējamās izmaksas programmai EUR		
XXXI	21,11	1	10	211,05	1903,55	2114,60

(1 gads)						
XXX2 (1 gads)	21,11	3,2 MAX	10	675,52	1903,55	2579,07
XXXX5 (1,5 gadi)	21,11	1	14	295,54	2377,71	2673,25
XXXX9 (1,5 gadi)	21,11	3,2 MAX	14	945,73	2377,71	3323,44

10. Plānoto attiecināmo izmaksu aprēķins:

Piemērs:

*Attiecināmā izmaksu summa grupai: plānotais optimālais izglītojamo skaits x viena izglītojamā izmaksas atbilstoši vienas vienības izmaksai konkrētajā izglītības programmā = 25 izglītojamie * (XXXI (1 gads), $K = 1$) = 25 * 2114,60EUR = 52 865,00EUR;*

*Attiecināmā izmaksu summa grupai: optimālais izglītojamo skaits * viena izglītojamā izmaksas atbilstoši vienas vienības izmaksai konkrētajā izglītības programmā = 25 izglītojamie x (XXXX9 (1,5 gadi), $K = 3,2$ max) = 25 * 3323,44 EUR = 83 086,00EUR.*

11. Izglītojamās ieskaita grupā atbilstoši MK noteikumos Nr. 207 noteiktajiem mērķa grupas kritērijiem un profesionālās izglītības programmas uzsākšanai noteiktajām prasībām, kas izriet no Profesionālās izglītības likuma¹⁹, un pamatojoties uz izglītības iestādes uzņemšanas komisijas lēmumu, personas iesniegtajiem dokumentiem (jaunieša iesniegumu, kurā norādīta izvēlēta profesionālās izglītības programma un iegūstamā kvalifikācija, iegūto izglītību pamatojošie dokumenti un medicīnas izziņa ar norādi par atļauju apgūt konkrētu profesiju) un saskaņā ar izglītības iestādes direktora rīkojumu.

7.2.1.2. projekta īstenošana norit sadarbībā ar Nodarbinātības valsts aģentūru (turpmāk – NVA), kas informē finansējuma saņēmēju par NVA reģistrētajiem jauniešiem, kuri nav iesaistīti apmācību vai nodarbinātības pasākumos, atbilst 7.2.1.2. projekta mērķa grupas kritērijiem un vēlas apgūt profesionālās izglītības programmu otrā vai trešā profesionālās kvalifikācijas līmeņa ieguvei viena vai pusotra mācību gada laikā. Ja izglītības iestāde mācību gada laikā saņem mērķa grupas kritērijiem atbilstošu jaunieša iesniegumu, kurā norādīta izvēlēta profesionālās izglītības programma un iegūstamā kvalifikācija, un tam pievienoti iegūto izglītību pamatojošie dokumenti un medicīnas izziņa ar norādi par atļauju apgūt konkrētu profesiju, tad šāda jaunieša ieskaitīšana mācību gada laikā saskaņā ar attiecīgās profesionālās izglītības iestādes nolikumu, kas reglamentē izglītības iestādes darbību un izglītības procesa organizēšanu, Izglītības likuma 30. panta 1. punktu, kas nosaka izglītības iestādes vadītāja atbildību, kā arī balstoties uz attiecīgās profesionālās izglītības iestādes iekšējos noteikumus par uzņemšanas kārtību noteikto un saskaņā ar izglītības iestādes direktora rīkojumu var notikt gadījumā, ja izpildās abi šie kritēriji:

a) uzņemšanas komisijas lēmums liecina, ka jaunieša prasmes un zināšanas ļauj uzsākt mācības attiecīgajā profesionālās izglītības programmā mācību gada laikā, kad saņemts un izvērtēts jaunieša iesniegums;

b) attiecīgās profesionālās izglītības programmas ietvaros ir samazinājies apstiprinātais maksimālais izglītojamo skaits grupā. Līdz ar to finansējuma saņēmējs izglītības iestādei piešķir finansējumu par tādu izglītojamo skaitu, kuri apguvuši atbilstošu profesionālās izglītības programmu un nokārtojuši profesionālās kvalifikācijas eksāmenu, iegūstot attiecīgu profesionālo kvalifikāciju. Lai nodrošinātu izglītojamo zināšanu līmeņa atbilstību attiecīgās profesionālās izglītības programmas apguves prasībām, tādejādi mazinot izglītojamo skaitu, kas nespēj apgūt profesionālas izglītības programmu un tiek atskaitīti no izglītības iestādes, izglītojamiem tiek nodrošinātas papildu nodarbinātības attiecīgajai profesionālās izglītības programmai atbilstošajos vispārīgajos STEM priekšmetos (šīs izmaksas tiek veiktas no papildu šajā metodikā aprēķinātajam finansējumam pēc vienas vienības izmaksu metodes un tiek segtas pēc faktiskajām izmaksām). Lai mazinātu no

¹⁹ skat. Profesionālās izglītības likuma 27. pantu <http://likumi.lv/doc.php?id=20244>.

profesionālās izglītības iestādēm atskaitīto izglītojamo skaitu, 7.2.1.2. projektā tiks īstenota karjeras izglītība vairākos posmos – pirms jauniešu uzņemšanas izglītības iestādē sniegtas konsultācijas, lai veicinātu jauniešu izpratni par izvēlētajā profesijā iespējām un tās pielietojumu darba tirgū, visā izglītības programmas apguves laikā notiks regulāra izglītojamo konsultēšana karjeras jautājumos, kā arī tiks īstenoti atsevišķi karjeras atbalsta pasākumi, t.sk. prasmju un profesiju demonstrācijas, profesionālās meistarības konkursi.

IV. Viena izglītojamā izmaksas modulārās profesionālās izglītības programmas moduļa vai moduļu kopas, vai augstskolu vai koledžu studiju moduļa vai studiju kursa apguvei

12. Viena vienība (Mi) ir modulārās profesionālās izglītības programmas moduļa vai moduļu kopas profesionālajā pamatizglītībā, arodizglītībā, profesionālajā vidējā izglītībā vai profesionālajā tālākizglītībā²⁰, augstskolu vai koledžu studiju moduļa vai studiju kursa²¹ apguves izmaksas tās īstenošanas periodā vienam izglītojamam. Modulārās profesionālās izglītības programmas moduļa un augstskolu vai koledžu studiju moduļa vai studiju kursa stundas likme (V) noteikta atbilstoši MK noteikumu Nr. 75 21.¹ apakšpunktam un 46. punktam un ir 4,50 EUR²².
13. Viena modulārās profesionālās izglītības programmas moduļa profesionālajā pamatizglītībā, arodizglītībā, profesionālajā vidējā izglītībā vai profesionālajā tālākizglītībā, augstskolu vai koledžu studiju kursa apguves izmaksas vienam izglītojamam (Mi) veido moduļa, augstskolu vai koledžu studiju kursa stundas izmaksu vērtības reizinājums ar attiecīgajā modulī, augstskolu vai koledžu studiju kursā paredzēto mācību stundu skaitu (H), kopā nepārsniedzot 360 EUR:

$$M = V * H \leq 360 \text{ EUR}$$

Piemērs:

1) *Izglītības iestāde X īsteno moduli "Preču un pakalpojumu iepirkšana tūrisma un viesmīlības uzņēmumā" ar mācību ilgumu 72 stundas, kas ir B daļas modulis trešā kvalifikācijas līmeņa profesionālās tālākizglītības programmai "Viesnīcu pakalpojumi" ar iegūstamu profesionālo kvalifikāciju "Viesmīlības pakalpojumu speciālists":*

Moduļa "Preču un pakalpojumu iepirkšana tūrisma un viesmīlības uzņēmumā" ar mācību ilgumu 72 stundas apguves izmaksas vienam izglītojamajam ir:

$$M_1 = V * H = 4,50 \text{ EUR} * 72 = 324 \text{ EUR}$$

$$M_1 \leq 360 \text{ EUR}; M_1 = 324 \text{ EUR}$$

2) *Izglītības iestāde X īsteno moduli "Kravu izvietošana noliktavā" ar mācību ilgumu 95 stundas, kas ir A daļas modulis trešā kvalifikācijas līmeņa profesionālās tālākizglītības programmai "Telemehānika un loģistika" ar iegūstamu profesionālo kvalifikāciju "Loģistikas darbinieks":*

Moduļa "Kravu izvietošana noliktavā" ar mācību ilgumu 95 stundas apguves izmaksas vienam izglītojamajam ir:

$$M_2 = V * H = 4,50 \text{ EUR} * 95 = 427,50 \text{ EUR}$$

$$M_2 \leq 360 \text{ EUR}; M_2 = 360 \text{ EUR}$$

3) *Izglītības iestāde (augstskola vai koledža) X īsteno studiju kursu "Projekta menedžmenta IT risinājumi" ar mācību ilgumu 80 stundas:*

Atbilstoši metodikas 12.punktam stundas likme augstskolu vai koledžu studiju kursam ir 4,50 EUR.

Studiju kursa "Projekta menedžmenta IT risinājumi" ar mācību ilgumu 80 stundas apguves izmaksas vienam mērķa grupas pārstāvim ir:

²⁰ Modulārās profesionālās izglītības programmas moduļa vai moduļu kopa identificējama kā novērtējamo zināšanu, prasmju un kompetenču kopums, kura apguves rezultātā izsniedz apliecību par attiecīgā moduļa vai attiecīgo moduļu apguvi.

²¹ Studiju moduli veido apvienoti studiju kursi vai to daļas, kuriem ir kopīgs mērķis un sasniedzami studiju rezultāti.

²² MK noteikumu Nr. 75 21.¹ punkts nosaka, ka modulāro profesionālās izglītības programmu īstenošanas izmaksas viena moduļa apguvei sedz, izmantojot likmi 4,50 euro par mācību stundu, kopā nepārsniedzot 360 euro. MK noteikumu Nr. 75 46.punkts nosaka, ka studiju moduļa vai studiju kursa apmācību kupona vērtības noteikšanai izmanto likmi 4,50 euro par mācību stundu, kopā nepārsniedzot 360 euro.

$$M_3 = V * H = 4,50 \text{ EUR} * 80 = 360 \text{ EUR}$$

$$M_3 \leq 360 \text{ EUR}; M_3 = 360 \text{ EUR}$$

14. Moduļu kopas vai studiju moduļa apguves izmaksas vienam izglītojamajam aprēķina, izmantojot šādu formulu, vienlaikus nodrošinot, ka kopējās moduļu kopas profesionālajā tālākizglītībā apguves izmaksas vienam mērķa grupas pārstāvim nepārsniedz attiecīgās profesionālās tālākizglītības programmas vienas vienības izmaksas:

$$M_K = M_1 + M_2 + \dots + M_i$$

M_K – kopējais izmaksu apmērs izglītības iestādei par viena izglītojamā apgūto moduļu kopu;
 M_i – attiecināmo izmaksu apmērs par viena moduļa apguvi.

15. Lai pārliecinātos, ka kopējās moduļu kopas no modulārās profesionālās izglītības programmas profesionālajā tālākizglītībā apguves izmaksas vienam mērķa grupas pārstāvim nepārsniedz attiecīgās profesionālās tālākizglītības programmas vienas vienības izmaksas, tās tiek salīdzinātas ar profesionālās tālākizglītības programmas apguves vienas vienības izmaksām, kas tiek aprēķinātas atbilstoši metodikas 21. punktā norādītajai formulai.

$$M_k \leq P_i = B_i * K$$

Piemērs:

1) *Izglītības iestāde X īsteno trešā kvalifikācijas līmeņa profesionālās tālākizglītības programmas “Ēdināšanas pakalpojumi” ar iegūstamu profesionālo kvalifikāciju “Restorāna pavārs” A daļas moduli “Ēdināšanas uzņēmuma darbības pamatprincipi” ar mācību ilgumu 90 stundas, A daļas moduli “Lietišķās saskarsmes pamatprincipi” ar mācību ilgumu 40 stundas, B daļas moduli “Ēdienkartes izveide” ar mācību ilgumu 110 stundas un B daļas moduli “Viesu apkalpošanas nodrošināšana” ar mācību ilgumu 70 stundas.*

- Moduļa “Ēdināšanas uzņēmuma darbības pamatprincipi” apguves izmaksas vienam izglītojamajam:

*$M_1 = 4,50 \text{ EUR (moduļa stundas likme)} * 90 \text{ (modulī paredzētais mācību stundu skaits)} = 405 \text{ EUR}$, ņemot vērā metodikas 13. punktā noteikto viena moduļa kopsumma nevar pārsniegt 360 EUR, attiecīgi moduļa “Ēdināšanas uzņēmuma darbības pamatprincipi” apguves izmaksas ir 360 EUR.*

- Moduļa “Lietišķās saskarsmes pamatprincipi” apguves izmaksas vienam izglītojamajam:

*$M_1 = 4,50 \text{ EUR (moduļa stundas likme)} * 40 \text{ (modulī paredzētais mācību stundu skaits)} = 180 \text{ EUR}$.*

- Moduļa “Ēdienkartes izveide” apguves izmaksas vienam izglītojamajam:

*$M_1 = 4,50 \text{ EUR (moduļa stundas likme)} * 110 \text{ (modulī paredzētais mācību stundu skaits)} = 495 \text{ EUR}$, ņemot vērā metodikas 13.punktā noteikto viena moduļa kopsumma nevar pārsniegt 360 EUR, attiecīgi moduļa “Ēdienkartes izveide” apguves izmaksas ir 360 EUR.*

- Moduļa “Viesu apkalpošanas nodrošināšana” apguves izmaksas vienam izglītojamajam:

*$M_1 = 4,50 \text{ EUR (moduļa stundas likme)} * 70 \text{ (modulī paredzētais mācību stundu skaits)} = 315 \text{ EUR}$.*

Kopējās moduļu “Ēdināšanas uzņēmuma darbības pamatprincipi” “Lietišķās saskarsmes pamatprincipi”, “Ēdienkartes izveide” un “Viesu apkalpošanas nodrošināšana” kopas apguves izmaksas vienam izglītojamajam ir:

$$M_K = M_1 + M_2 + M_3 + M_4 = 360 \text{ EUR} + 180 \text{ EUR} + 360 \text{ EUR} + 315 \text{ EUR} = 1215 \text{ EUR}$$

Ņemot vērā metodikas 15.punktā noteikto moduļu kopas profesionālajā tālākizglītībā apguves izmaksas vienam mērķa grupas pārstāvim nevar pārsniegt attiecīgās profesionālās tālākizglītības programmas vienas vienības izmaksas.

$$M_k \leq P_i$$

Pi profesionālajai tālākizglītības programmai “Ēdināšanas pakalpojumi” ar mācību ilgumu 1220 stundas aprēķina atbilstoši metodikas 21.punkta formulai ($P_i = B_i * K_i$), attiecīgi $P_i = 1340 \text{ EUR} * 1,19 = 1594,60 \text{ EUR}$

$$M_k \leq 1594,60 \text{ EUR}; M_k = 1215 \text{ EUR}$$

2) Izglītības iestāde X īsteno moduļu kopu no profesionālās tālākizglītības programmas “Administratīvie un sekretāra pakalpojumi” (640 stundas) ar iegūstamo profesionālo kvalifikāciju “Lietvedis”, kuru veido modulis “Praktiskā lietvedība Dokumentēšana” ar mācību ilgumu 33 stundas, modulis “Dokumentu un informācijas aprīte (1.līmenis)” ar mācību ilgumu 33 stundas, modulis “Biroja darba organizēšana (2.līm)” ar mācību ilgumu 30 stundas, modulis “Dokumentu un arhīva pārvaldība” ar mācību ilgumu 43 stundas, modulis “Dokumentu un informācijas aprīte (2.līm)” ar mācību ilgumu 30 stundas, modulis “Personāla dokumentu izstrāde un aprīte” ar mācību ilgumu 33 stundas.

Atbilstoši metodikas 12.punktam stundas likme modulārās profesionālās izglītības programmas modulim profesionālajā tālākizglītībā ir 4,50 EUR.

- Moduļa “Praktiskā lietvedība Dokumentēšana” apguves izmaksas vienam mērķa grupas pārstāvim: $M_1 = 4,50 \text{ EUR (moduļa stundas likme)} * 33 \text{ (modulī paredzētais mācību stundu skaits)} = 148,50 \text{ EUR}$.
- Moduļa “Dokumentu un informācijas aprīte (1.līmenis)” apguves izmaksas vienam mērķa grupas pārstāvim: $M_2 = 4,50 \text{ EUR (moduļa stundas likme)} * 33 \text{ (modulī paredzētais mācību stundu skaits)} = 148,50 \text{ EUR}$.
- Moduļa “Biroja darba organizēšana (2.līmenis)” apguves izmaksas vienam mērķa grupas pārstāvim: $M_3 = 4,50 \text{ EUR (moduļa stundas likme)} * 30 \text{ (modulī paredzētais mācību stundu skaits)} = 135,00 \text{ EUR}$.
- Moduļa “Dokumentu un arhīva pārvaldība” apguves izmaksas vienam mērķa grupas pārstāvim: $M_4 = 4,50 \text{ EUR (moduļa stundas likme)} * 43 \text{ (modulī paredzētais mācību stundu skaits)} = 193,50 \text{ EUR}$.
- Moduļa “Dokumentu un informācijas aprīte (2.līmenis)” apguves izmaksas vienam mērķa grupas pārstāvim: $M_5 = 4,50 \text{ EUR (moduļa stundas likme)} * 30 \text{ (modulī paredzētais mācību stundu skaits)} = 135 \text{ EUR}$.
- Moduļa “Personāla dokumentu izstrāde un aprīte” apguves izmaksas vienam mērķa grupas pārstāvim: $M_6 = 4,50 \text{ EUR (moduļa stundas likme)} * 33 \text{ (modulī paredzētais mācību stundu skaits)} = 148,50 \text{ EUR}$.

Kopējās moduļu kopas apguves izmaksas vienam mērķa grupas pārstāvim atbilstoši metodikas 15.punktam ir: $M_k = M_1 + M_2 + M_3 + M_4 + M_5 + M_6 = 148,50 \text{ EUR} + 148,50 \text{ EUR} + 135,00 \text{ EUR} + 193,50 \text{ EUR} + 135,00 \text{ EUR} + 148,50 \text{ EUR} = 909,00 \text{ EUR}$

Ņemot vērā metodikas 15.punktā noteikto moduļu kopas profesionālajā tālākizglītībā apguves izmaksas vienam mērķa grupas pārstāvim nevar pārsniegt attiecīgās profesionālās tālākizglītības programmas vienas vienības izmaksas.

$$M_k \leq P_i$$

Pi profesionālajā tālākizglītības programmai “Administratīvie un sekretāra pakalpojumi” ar mācību ilgumu 640 stundas aprēķina atbilstoši metodikas 21.punkta formulai ($P_i = B_i * K_i$), attiecīgi $P_i = 880 \text{ EUR} * 1 = 880 \text{ EUR}$

$$M_k \leq 880 \text{ EUR}; M_k = 880 \text{ EUR}$$

V. Viena izglītojamā izmaksas profesionālās pilnveides izglītības programmu un profesionālās tālākizglītības programmu apguvei

16. Viena vienība (P_i) ir profesionālās pilnveides vai profesionālās tālākizglītības programmas apguves izmaksas tās īstenošanas periodā vienam izglītojamajam. Profesionālās pilnveides vai profesionālās tālākizglītības programmas apguves izmaksas vienam izglītojamajam veido mācību

- izmaksu bāzes vērtības reizinājums ar izglītības tematiskās jomas, izglītības programmu grupas un izglītības programmu izmaksu minimālo koeficientu izglītības programmu grupai.
17. Mainīgās bāzes vērtības (Bi) ir noteiktas atbilstoši MK noteikumu Nr. 75 45. punktā noteiktajām apmācību kupona bāzes vērtībām un izglītības programmas apguves izmaksu bāzes vērtības vienam izglītojamam ir:
- 17.1. pirmā kvalifikācijas līmeņa (atbilst otrajam Latvijas kvalifikāciju ietvarstrukturā līmenim) profesionālās tālākizglītības programmām ar mācību ilgumu 480 mācību stundas – 660 EUR (B₁);
- 17.2. otrā kvalifikācijas līmeņa (atbilst trešajam Latvijas kvalifikāciju ietvarstrukturā līmenim) profesionālās tālākizglītības programmām:
- 17.2.1. ar mācību ilgumu 480 mācību stundas – 660 EUR (B₂);
- 17.2.2. ar mācību ilgumu 640 mācību stundas – 880 EUR (B₃);
- 17.2.3. ar mācību ilgumu 960 stundas – 1340 EUR (B₄);
- 17.3. trešā kvalifikācijas līmeņa (atbilst ceturtajam Latvijas kvalifikāciju ietvarstrukturā līmenim) profesionālās tālākizglītības programmām ar mācību ilgumu no 960 līdz 1280 mācību stundām – 1340 EUR (B₅);
- 17.4. profesionālās pilnveides izglītības programmām ar mācību ilgumu no 80 līdz 320 mācību stundām - 440 EUR (B₆).
18. Līdz 2022. gada 27. jūnijam profesionālās pilnveides izglītības programmu un profesionālās tālākizglītības programmu apguvei piemēro mainīgās bāzes vērtības (Bi) atbilstoši metodikas redakcijai, kas apstiprināta ar Labklājības ministrijas 2022.gada 4. februāra rīkojumu Nr. 5/ESSF.²³
19. Profesionālās pilnveides izglītības programmas, kuru īstenošanas ilgums ir mazāks par 80 mācību stundām²⁴ tiek finansētas kā neformālās izglītības programmas, kur mācību stundas izmaksu vērtība ir 4,50 EUR kopā nepārsniedzot 360 EUR.
20. Izglītības tematiskās jomas, izglītības programmu grupas un izglītības programmu izmaksu minimālais koeficients izglītības programmu grupai (K) ir noteikts MK noteikumu Nr. 655 3. pielikumā.
21. Profesionālās pilnveides vai profesionālās tālākizglītības programmas apguves izmaksas vienam izglītojamajam aprēķināmas pēc formulas:

$$Pi = Bi * Ki - \text{variante (i = 1, 2, ...6, īstenošanās profesionālās izglītības programmas veids)}$$

²³ Labklājības ministrijas 04.02.2022. rīkojums Nr. 5/ESSF “Par vienas vienības izmaksu metodikas “Metodika par viena izglītojamā izmaksu standarta likmes aprēķinu 1-gadīgu un 1,5- gadīgu profesionālās izglītības programmu īstenošanā otrā un trešā profesionālās kvalifikācijas līmeņa izglītības programmās, profesionālās pilnveides izglītības programmās, profesionālās tālākizglītības programmās, kā arī modulārās profesionālās izglītības programmas moduļa vai moduļu kopas un studiju moduļa vai studiju kursa augstskolā vai koledžā īstenošanā pasākuma 7.2.1.2. “Sākotnējās profesionālās izglītības programmu īstenošana Jauniešu garantijas ietvaros” īstenošanai”” apstiprināšanu”, <https://www.cfla.gov.lv/lv/media/7162/download>.

²⁴ Atbilstoši MK 29.11.2005. noteikumiem Nr. 902 “Kārtība, kādā izsniedzami profesionālās pilnveides un profesionālās ievirzes izglītību apliecinājoši dokumenti” profesionālās pilnveides izglītības apliecināšanu izsniedz personai, kura akreditētā izglītības iestādē vai Izglītības likuma 36. panta pirmajā daļā noteiktajā institūcijā apguvusi licencētu attiecīgo izglītības programmu (kuras apjoms ir vismaz 160 stundas, ja citi apmācību reglamentējošie ārējie normatīvie akti nenosaka mazāku apjomu). No minētā regulējuma izriet, ka ir iespējamas profesionālās pilnveides izglītības programmas ar mazāku apjomu stundās, kā 160. Piemēram, MK 10.08.2010. noteikumi Nr. 749 “Apmācības kārtība darba aizsardzības jautājumos” nosaka, ka specializētās zināšanas apgūst profesionālās pilnveides izglītības programmā, kuras apjoms ir 40 stundu un kura saistīta ar attiecīgo komercdarbības veidu.

Piemērs:

1) Izglītības iestāde X īsteno profesionālās pilnveides izglītības programmu Digitālais mārketingu ar mācību ilgumu 160 stundas:

Atbilstoši MK noteikumu Nr. 75 45.4. apakšpunktā noteiktajam profesionālās pilnveides programmas bāzes vērtība vienam izglītojamajam ir 440 EUR (B).

Atbilstoši MK noteikumu Nr. 655 3. pielikumam Izglītības tematiskās jomas "Informācijas un komunikācijas zinātnes" izmaksu minimālais koeficients (K) ir 1.

Profesionālās pilnveides izglītības programmas Digitālais mārketingu ar mācību ilgumu 160 stundas apguves izmaksas vienam izglītojamajam ir:

$$P_1 = B_6 * K = 440 \text{ EUR} * 1 = 440 \text{ EUR}$$

2) Izglītības iestāde X īsteno trešā kvalifikācijas līmeņa (atbilst ceturtajam Latvijas kvalifikāciju ietvarstruktūras līmenim) profesionālās tālākizglītības programmu ar mācību ilgumu no 960 līdz 1280 mācību stundām Vadībā un administrēšanā:

Atbilstoši MK noteikumu Nr. 75 45.3. apakšpunktā noteiktajam trešā kvalifikācijas līmeņa (atbilst ceturtajam Latvijas kvalifikāciju ietvarstruktūras līmenim) profesionālās tālākizglītības programmas ar mācību ilgumu no 960 līdz 1280 stundas izmaksu bāzes vērtība vienam mērķa grupas pārstāvim ir 1340 EUR (B5).

Atbilstoši MK noteikumu Nr. 655 3. pielikumam Izglītības tematiskās jomas "Komerzinības un administrēšana", izglītības programmu grupas "Vadība un administrēšana" izmaksu minimālais koeficients (K) ir 1.

Trešā kvalifikācijas līmeņa (atbilst ceturtajam Latvijas kvalifikāciju ietvarstruktūras līmenim) profesionālās tālākizglītības programmas ar mācību ilgumu no 960 līdz 1280 stundām Vadībā un administrēšanā apguves izmaksas vienam mērķa grupas pārstāvim ir:

$$P_2 = B_5 * K = 1340 \text{ EUR} * 1 = 1340 \text{ EUR}$$

22. Kopējais attiecīgajā periodā attiecināmo izmaksu apmērs sadarbības partnerim par profesionālās pilnveides izglītības programmu un profesionālās tālākizglītības programmu īstenošanu (A) aprēķināms, saskaitot visas izglītības iestādes īstenošanās profesionālās pilnveides izglītības programmas un profesionālās tālākizglītības programmas apguves izmaksas tās īstenošanas periodā vienam izglītojamajam (P) reizinājumu ar izglītojamo skaitu (i) attiecīgajā izglītības programmā.

$$A = P * i$$

Piemērs: Izglītības iestāde X īsteno profesionālās pilnveides izglītības programmu Digitālais mārketingu ar mācību ilgumu 160 stundas, kur profesionālās izglītības programmas apguves bāzes vērtība vienam izglītojamajam ir 440 EUR un tajā mācas 20 izglītojamie.

$$A = 440 \text{ EUR} * 20 \text{ izglītojamie} = 8800 \text{ EUR}$$

VI. Sasniegto rezultāta rādītāju pamatojošie dokumenti un maksājumu nosacījumi

23. Vienu un to pašu formulu pielieto, sākotnēji plānojot izmaksas iznākuma rādītāju sasniegšanai, kā arī 7.2.1.2. projekta īstenošanas beigās, pamatojoties uz reāli notikušajām darbībām.

24. Lai noteiktu un apstiprinātu attiecināmo izmaksu apjomu, finansējuma saņēmējs iesniedz Eiropas Savienības struktūrfondu sadarbības iestādē (turpmāk – sadarbības iestāde) faktiski notikušu darbību/sasniegto rezultāta rādītāju pamatojošos dokumentus:

24.1. kvalifikācijas eksāmena protokola kopiju (profesionālās tālākizglītības programmu apguves vai 1-gadīgu un 1,5-gadīgu profesionālās izglītības programmu gadījumā), kas apliecina izglītojamo skaitu, kas ieguvuši profesionālo kvalifikāciju;

24.2. apliecības par moduļa vai moduļu kopas apguvi kopiju par izglītojamiem, kas apguvuši modulārās profesionālās izglītības programmas profesionālajā pamatizglītībā,

- arodizglītībā, profesionālajā vidējā izglītībā vai profesionālajā tālākizglītībā moduli vai moduļu kopu, vai augstskolu vai koledžu studiju moduli vai studiju kursu;
- 24.3. apliecību par profesionālās pilnveides izglītības ieguvu kopijas (profesionālās pilnveides izglītības programmu apguves gadījumā) par izglītojamiem, kas apguvuši darba tirgus prasībām atbilstošas sistematizētas profesionālās zināšanas un prasmes.
25. Metodikā noteiktajām izmaksām, kurām piemēro vienas vienības izmaksu standarta likmi (viena izglītojamā izmaksas izglītības programmas, moduļa vai moduļu kopas apguvei un profesionālās kvalifikācijas ieguvei), ir šādi rezultāta rādītāju sasniegšanas raksturojošie parametri:
- 25.1. rezultāta rādītājs – kvalifikāciju ieguvušo izglītojamo skaits izglītības programmas apgūvē;
- 25.2. izmaksu vienības laika dimensija – izglītības programmas apguves ilgums.
26. Maksājumi profesionālās izglītības iestādēm, pilsētu vai novadu pašvaldībām notiek atbilstoši finansēšanas plānam un sadarbības līgumā ietvertajiem 7.2.1.2. projekta aktivitāšu īstenošanas nosacījumiem. Sadarbības līgumā nosaka pušu veicamos uzdevumus 7.2.1.2. projekta īstenošanā, tā ieviešanas un uzraudzības kārtību uzticēto uzdevumu veikšanai un finansēšanas nosacījumus.
27. Uzsākot mācību procesu, profesionālās izglītības iestādēm tiek piešķirts avansa maksājums 80 % apmērā no 4 mēnešu kopējā profesionālās izglītības programmas īstenošanai paredzētā finansējuma.

Piemērs:

2019. gada 1. septembrī saskaņā IZM rīkojumu mācības uzsāk viena izglītojamo grupa izglītības programmā "Administratīvie un sekretāra pakalpojumi" kvalifikācijā "Lietvedis" ar 25 izglītojamiem, mācību ilgums 1 gads jeb 10 mēneši;

*Kopējais plānotais finansējums = 2 114,60 vienas vienības izmaksas * 25 izglītojamie = 52 865,00EUR;*

Izglītības iestādei no 2019. gada septembra līdz decembrim, tas ir pirmajiem 4 mēnešiem) izglītības programmas īstenošanai tiek piešķirts avansa maksājums:

*52 865,00EUR / 10 mēneši * 4 mēneši * 80 % = 16 916,80 EUR.*

28. Turpmākajos periodos (ceturkšņos) atbilstoši izglītības iestāžu sniegtajai informācijai par aktuālo izglītojamo skaitu, piešķir šādu finansējuma proporciju no kopējā attiecīgās izglītības programmas īstenošanai plānotā finansējuma:
- no janvāra līdz martam jeb no 5. līdz 7. mēnesim, kad tiek īstenota izglītības programma, finansējumu piešķir 1,5-gadīgajām programmām 80 % apmērā, bet 1-gadīgajām 90 % apmērā;
- no aprīļa līdz jūnijam jeb no 8. līdz 10. mēnesim, kad tiek īstenota izglītības programma, finansējumu piešķir 1,5-gadīgajām programmām 90% apmērā, bet 1-gadīgajām 100 % apmērā;
- no jūlija līdz oktobrim, jeb no 11. līdz 14. mēnesim, kad tiek īstenota 1,5-gadīgā izglītības programma, finansējumu piešķir 100 % apmērā.
29. Izglītības iestādei pieejamais finansējums pieaugošā apmērā (% pret kopējo plānoto) tiek aprēķināts, ievērojot izglītojamo skaita izmaiņas.

27. punktā minētā piemēra turpinājums:

2019. gada oktobrī saskaņā ar izglītības iestādes rīkojumu divi izglītojamie ir atskaitīti, bet novembrī viens uzņemts, rezultātā uz 2019. gada 1. decembri izglītības programmu turpina apgūt 24 izglītojamie. Izglītības iestādei no 2020. gada janvāra līdz martam Projekta īstenošanai piešķirtais finansējums:

*Koriģēts kopējais plānotais finansējums 2 114,60 vienas vienības izmaksas * 24 izglītojamie = 50 750,40 EUR;*

No 2019. gada septembra līdz 2020. gada martam pieejamais finansējums ir 90 % no septiņu mēnešu finansējuma:

$$50\,750,40\text{ EUR} / 10\text{ mēneši} * 7\text{ mēneši} * 90\% = 31\,972,75\text{ EUR};$$

2020. gada no janvāra līdz martam piešķirtais finansējums, ņemot vērā izglītojamo skaita izmaiņas un laika periodā no 2019. gada septembra līdz decembrim saņemto/izlietojamo finansējumu:

$$31\,972,75\text{ EUR} - 16\,916,80\text{ EUR} = 15\,055,95\text{ EUR}$$

Pieņemot, ka līdz 2020. gada martam izglītojamo skaits nemainās, tad izglītības iestādei 7.2.1.2. projekta īstenošanai piešķirtais finansējums 2020. gadā līdz 2020. gada jūnijam, t.i., viengadīgās profesionālās izglītības programmas apguves procesa beigām, tiek piešķirts finansējums 100 % apmērā par 24 izglītojamajiem, kuri, pabeidzot mācības un nokārtojot profesionālās kvalifikācijas eksāmenu, iegūst profesionālo kvalifikāciju:

$$2\,114,60\text{ EUR vienas vienības izmaksas} * 24\text{ izglītojamie} = 50\,750,40\text{ EUR} - 16\,916,80\text{ EUR (izlietots 2019. finanšu gadā)} = 33\,833,60\text{ EUR}$$

30. Uzsākot mācību procesu, profesionālās izglītības iestādei, pilsētu vai novadu pašvaldībai par modulārās profesionālās izglītības programmas moduļa īstenošanu vai studiju moduļa vai studiju kursa īstenošanu augstskolā vai koledžā tiek piešķirts avansa maksājums 50 % apmērā no kopējā profesionālās izglītības programmas moduļa īstenošanai paredzētā finansējuma.

Piemērs:

Izglītības iestāde X īsteno modulārās profesionālās izglītības programmas moduli:

a) *"Preču un pakalpojumu iepirkšana tūrisma un viesmīlības uzņēmumā", kura mācību ilgums ir 72 stundas un vienas personas apmācības izmaksas sastāda 324 EUR (M1) un kurā mācās viens izglītojamais;*

b) *"Ēdienkartes izveide", kurā mācību ilgums ir 110 stundas un vienas personas apmācības izmaksas sastāda 360 EUR (M2) un kurā mācās trīs izglītojamie;*

c) *"Lietišķās saskarsmes pamatprincipi", kurā mācību ilgums ir 40 stundas un vienas personas apmācības izmaksas sastāda 180 EUR (M3) un kurā mācās pieci izglītojamie.*

$$K_m = (324\text{ EUR} * 1) + (360\text{ EUR} * 3) + (180\text{ EUR} * 5) = 324\text{ EUR} + 1080\text{ EUR} + 900\text{ EUR} = 2304\text{ EUR} * 50\% = 1152\text{ EUR}$$

31. Kopējais attiecīgajā periodā attiecināmo izmaksu apmērs izglītības iestādei, pilsētu vai novadu pašvaldībai par modulārās profesionālās izglītības programmas moduļa, studiju moduļa vai studiju kursa īstenošanu (K_m) aprēķināms, saskaitot visas izglītības iestādes īstenojamo modulārās profesionālās izglītības programmas moduļus, vai studiju kursu augstskolā vai koledžā apguves izmaksas tās īstenošanas periodā vienam izglītojamajam (M) reizinājumu ar izglītojamo skaitu (i) attiecīgajā izglītības programmā.

Piemērs:

Izglītības iestāde X īsteno modulārās profesionālās izglītības programmas moduli:

a) *"Preču un pakalpojumu iepirkšana tūrisma un viesmīlības uzņēmumā", kura mācību ilgums ir 72 stundas un vienas personas apmācības izmaksas sastāda 324 EUR (M_1) un kurā mācās viens izglītojamais, kurš ieguvis apliecību par moduļa apguvi;*

- b) "Ēdienkartes izveide", kurā mācību ilgums ir 110 stundas un vienas personas apmācības izmaksas sastāda 360 EUR (M_2) un kurā mācās divi izglītojamie, jo saskaņā ar izglītības iestādes rīkojumu viens izglītojamais tika atskaitīts, un kuri ieguvuši apliecību par moduļa apguvi;
- c) *Lietišķās saskarsmes pamatprincipi*", kurā mācību ilgums ir 40 stundas un vienas personas apmācības izmaksas sastāda 180 EUR (M_3) un kurā mācās trīs izglītojamie, jo saskaņā ar izglītības iestādes rīkojumu divi izglītojamie tika atskaitīti, un kuri ieguvuši apliecību par moduļa apguvi.

$$K_m = (324 \text{ EUR} * 1) + (360 \text{ EUR} * 2) + (180 \text{ EUR} * 3) = 324 \text{ EUR} + 720 \text{ EUR} + 540 \text{ EUR} = 1584 \text{ EUR} - 1152 \text{ EUR} = 432 \text{ EUR}$$

32. Uzsākot mācību procesu, profesionālās izglītības iestādei, pilsētu vai novadu pašvaldībai par profesionālās pilnveides izglītības programmas vai profesionālās tālākizglītības programmas īstenošanu tiek piešķirts avansa maksājums 50 % apmērā no kopējā profesionālās pilnveides izglītības programmas vai profesionālās tālākizglītības programmas īstenošanai paredzētā finansējuma.

Piemērs: Izglītības iestāde X īsteno profesionālās pilnveides izglītības programmu Digitālais mārketingis ar mācību ilgumu 160 stundas, kur profesionālās pilnveides izglītības programmas apguves bāzes vērtība vienam izglītojamajam ir 440 EUR un tajā mācās 20 izglītojamie.

$$440 \text{ EUR} * 20 \text{ izglītojamie} = 8800 \text{ EUR} * 50\% = 4400 \text{ EUR}$$

33. Kopējais attiecīgajā periodā attiecināmo izmaksu apmērs izglītības iestādei, pilsētu vai novadu pašvaldībai par profesionālās pilnveides izglītības programmu vai profesionālās tālākizglītības programmas īstenošanu aprēķināms, ievērojot izglītojamo skaita izmaiņas.

Piemērs (32.punktā minētā piemēra turpinājums): Izglītības iestāde X īsteno profesionālās pilnveides izglītības programmu Digitālais mārketingis ar mācību ilgumu 160 stundas, kur profesionālās izglītības programmas apguves bāzes vērtība vienam izglītojamajam ir 440 EUR un tajā mācības uzsāka 20 izglītojamie. Saskaņā ar izglītības iestādes rīkojumu divi izglītojamie tika atskaitīti, 18 izglītojamie ieguva apliecību par profesionālās pilnveides izglītības ieguvu.

$$440 \text{ EUR} * 18 \text{ izglītojamie} = 7920 \text{ EUR}$$

$$7920 \text{ EUR} - 4400 \text{ EUR} = 3520 \text{ EUR}$$

34. Finansējuma saņēmējs, izvērtējot izglītības iestādes, pilsētu vai novadu pašvaldības aktivitātes īstenošanas progresu un finanšu līdzekļu izlietojumu, konstatējot novirzes no plānotā, lemj par finansēšanas plāna koriģēšanu.

35. Ja finansējuma saņēmējs izglītības iestāžu, pilsētu vai novadu pašvaldību darbības novērtēšanas vizītēs un iesniegtajos dokumentos konstatē, ka radušies neatbilstoši veikti izdevumi, finansējuma saņēmējs sagatavo vēstuli pilsētu vai novadu pašvaldībai vai profesionālās izglītības iestādei, norādot neatbilstoši veikto izdevumu apjomu, un tad pilsētu vai novadu pašvaldība vai profesionālās izglītības iestāde ne vēlāk kā līdz pēdējā pārskata perioda beigām atgriež neatbilstoši veiktos izdevumus finansējuma saņēmēja norādītajā kontā.

Vjačeslavs Makarovs
 Labklājības ministrijas
 Eiropas Savienības struktūrfondu departamenta
 vecākais eksperts
 Tālr.: 67782958, vjaceslavs.makarovs@lm.gov.lv

Līga Vilde-Jurisone
 Izglītības un zinātnes ministrijas
 Struktūrfondu departamenta
 vecākā eksperte
 Tālr.: 67047767, Liga.Vilde-Jurisone@izm.gov.lv