

APSTIPRINU

Valsts aģentūras „Jaunatnes starptautisko programmu aģentūra”

direktore Daina Sproģe_____

Rīgā, 2009.gada 30.jūnijā

**Valsts aģentūras „Jaunatnes starptautisko programmu aģentūra”
2008.gada publiskais pārskats**

**1. Valsts aģentūras „Jaunatnes starptautisko programmu aģentūra”
izveidošanas mērķis.**

Valsts aģentūras „Jaunatnes starptautisko programmu aģentūra” (turpmāk – aģentūra) mērķis ir veicināt jauniešu aktivitāti un mobilitāti, līdzdalību jaunatnes brīvprātīgā darba, neformālās izglītības un jaunatnes informācijas programmās un projektos, kā arī veicināt jauniešu neformālo izglītību saistībā ar mūžizglītību.

2. Aģentūras funkcijas un uzdevumi.

Aģentūras funkcijas ir:

- nodrošināt Eiropas Savienības jaunatnes neformālās izglītības programmu īstenošanu;
- nodrošināt Eiropas Jaunatnes informācijas tīkla administrēšanu Latvijā un Eiropas jaunatnes portālam paredzētās nacionālās informācijas atjaunošanu un papildināšanu;
- nodrošināt nacionālā jaunatnes informācijas tīkla veidošanu un administrēšanu.

Aģentūras galvenie uzdevumi ir:

- informēt un izglītēt valsts un pašvaldību institūcijas un nevalstiskās organizācijas par Eiropas Savienības jaunatnes programmām jaunatnes starptautiskās neformālās izglītības jomā;

- nodrošināt aģentūras kompetencē esošo starptautisko jaunatnes neformālās izglītības programmu un projektu koordinēšanu, vadību, uzraudzību un kvalitātes kontroli;
- organizēt informācijas sagatavošanu par starptautisko jaunatnes programmu un projektu attīstību un rezultātiem Latvijā;
- organizēt informācijas sniegšanu un konsultācijas par starptautisko sadarbības projektu plānošanu jaunatnes organizācijām un personām, kas strādā ar jaunatni.

3. Aģentūras juridiskais statuss un struktūra.

2004.gada 7.oktobrī tika apstiprināta bezpeļņas organizācijas valsts sabiedrības ar ierobežotu atbildību „Jaunatnes starptautisko programmu aģentūra” reorganizācija par valsts aģentūru „Jaunatnes starptautisko programmu aģentūra”. No 2004.gada līdz 2006.gadam aģentūra bija Izglītības un zinātnes ministrijas pārraudzībā esoša valsts iestāde. Pamatojoties uz Ministru kabineta 2006.gada 15.novembra rīkojumu Nr.883 „Par Izglītības un zinātnes ministrijas pārraudzībā esošās valsts aģentūras „Jaunatnes starptautisko programmu aģentūra” nodošanu Bērnu un ģimenes lietu ministra pārraudzībā”, ar 2007.gada 1.janvāri aģentūra ir Bērnu un ģimenes lietu ministra pārraudzībā.

Aģentūras juridiskais statuss ir nostiprināts Publisko aģentūru likumā un Ministru kabineta 2004.gada 13.jūlija noteikumos Nr.592 „Valsts aģentūras „Jaunatnes starptautisko programmu aģentūra” nolikums” un Ministru kabineta 2006.gada 14.novembra noteikumos Nr.925 „Grozījumi Ministru kabineta 2004.gada 13.jūlija noteikumos Nr.592 „Valsts aģentūras „Jaunatnes starptautisko programmu aģentūra” nolikums”.

Ministru kabineta 2004.gada 13.jūlija noteikumos Nr.592 „Valsts aģentūras „Jaunatnes starptautisko programmu aģentūra” nolikums” noteikts, ka aģentūras darbu vada aģentūras direktors.

2008.gadā aģentūras struktūra sastāv no aģentūras direktora, Administratīvās daļas, Eiropas Savienības programmu daļas, Finanšu un grāmatvedības daļas un Komunikāciju daļas.

Aģentūras kompetencē esošās Eiropas Savienības neformālās izglītības programmas „Jaunatne darbībā” (turpmāk – programma „Jaunatne darbībā”) projektu administrēšanu un uzraudzību Latvijā veic Eiropas Savienības programmu daļas ierēdņi, savukārt Eiropas Jaunatnes informācijas tīkla Eurodesk (turpmāk - Eurodesk) popularizēšanu Latvijā veic gan Eiropas Savienības programmu daļas ierēdņi, gan Komunikāciju daļas darbinieki.

4. Aģentūras darbības plānotie rezultāti un to izpildes izvērtējums.

Pārvaldes līgumā noteiktie kvalitatīvie un kvantitatīvie rādītāji un to izpildes izvērtējums.

Saskaņā ar pārvaldes līgumā noteiktajiem kvalitatīvajiem un kvantitatīvajiem rādītājiem aģentūra 2008. gadā ir veikusi šādas darbības:

- Lai nodrošinātu programmas „Jaunatne darbībā”, Eiropas jaunatnes portāla un Eiropas jaunatnes informatīvā tīkla „Eurodesk” atpazīstamību, aģentūra organizējusi 35 informatīvos pasākumus gan Rīgā, gan reģionos. Pasākumu mērķis bija iepazīstināt potenciālo mērķauditoriju ar iespējām piedalīties programmā „Jaunatne darbībā” un dažādās starptautiskās aktivitātēs, kā arī atklāt Eurodesk piedāvāto informāciju klāstu. Informatīvajos pasākumos kopumā piedalījās 1400 jaunieši, jaunatnes darbinieki, pedagogi un citas ieinteresētās personas.

Aģentūra trešo gadu piedalījās arī izstādē „Skola 2008”. Izstādes laikā apmeklētāji tika informēti par Eiropas Brīvprātīgo darbu un programmu „Jaunatnes darbībā”. Stendu apmeklēja ap 3000 jauniešu.

Sadarbībā ar reģionālajiem koordinatoriem tika rīkoti 17 pasākumi Latvijas reģionos, kuros piedalījās 1050 dalībnieki.

- Lai nodrošinātu programmas „Jaunatne darbībā” pieejamību mērķauditorijai, kā arī tās piedāvāto iespēju popularizēšanu, aģentūra izstrādājusi 12 dažāda veida informatīvos materiālus projektu īstenotājiem, jaunatnes darbiniekiem un citiem interesentiem: četri žurnāla „Jaunatne” numuri, informatīvās lapas par programmu „Jaunatne darbībā” krievu valodā, brošūra „Paralēles – Sociālā iekļaušana programmas „Jaunatne darbībā” projektos”, brošūra „Gribu uz Eiropu – tavu iespēju ceļvedis”, brošūra „Skolotāja ABC neformālajā izglītībā”, jauniešu apmaiņas projekta veidotāja rokasgrāmata „Maināmies!?”, informatīvās lapas par Eiropas Brīvprātīgo darbu. Ik mēnesi tika izsūtīta elektroniskā ziņu lapa apmēram 2500 abonentiem.

- 2008. gada laikā aģentūrā iesniegti un izvērtēti 282 projektu pieteikumi, t.sk.:

- 63 „Jauniešu apmaiņas” projektu pieteikumi;
- 54 „Eiropas brīvprātīgais darbs” projektu pieteikumi;
- 114 „Jaunatnes iniciatīvas” projektu pieteikumi;
- 6 „Jauniešu demokrātijas projekti” projektu pieteikumi;
- 24 „Jaunatne pasaulē” projektu pieteikumi;
- 16 „Apmācības un sadarbības tīkla veidošana” projektu pieteikumi;
- 5 „Jauniešu un jaunatnes politikas veidotāju tikšanās.

- Balstoties uz projektu pieteikumu atbilstības un kvalitātes kritēriju vērtējumu, kā arī ņemot vērā pieejamo finansējumu, tika apstiprināti 111 projekti, t.sk.:

- 32 „Jauniešu apmaiņas” projektu pieteikumi;

- 30 „Eiropas brīvprātīgais darbs” projektu pieteikumi;
- 30 „Jaunatnes iniciatīvas” projektu pieteikumi;
- 7 „Jaunatne pasaulē” projektu pieteikumi;
- 6 „Apmācības un sadarbības tīkla veidošana” projektu pieteikumi;
- 3 „Jauniešu demokrātijas” projektu pieteikumi;
- 3 „Jauniešu un jaunatnes politikas veidotāju tikšanās projektu pieteikumi.

- Aģentūra ir akreditējusi 20 nosūtīšanas un 12 uzņemšanas organizācijas, tādējādi veicinot Eiropas brīvprātīgajā darbā iesaistīto organizāciju tīkla paplašināšanos;

- 2008.gadā aģentūra noslēdza līgumus ar 15 reģionālajiem koordinatoriem. Neskatoties uz to, ka koordinatori darbojas uz brīvprātības principa un daži no tiem strādā tikai periodiski, izveidotais tīkls un aktīvie koordinatori nodrošina programmas „Jaunatne darbībā” atpazīstamību reģionos.

- Saskaņā ar Ministru kabineta 2001.gada 4.decembra instrukciju Nr.7 „Kārtība, kādā valsts institūcijas ievieto informāciju internetā” aģentūras mājas lapas adrese ir <http://www.jaunatne.gov.lv>. Tās mērķis ir nodrošināt informācijas pieejamību par aģentūru, Eurodesk, programmu „Jaunatne darbībā”, tās struktūru, kā arī par jauniešiem aktuāliem jaunumiem - aktivitātēm programmas ietvaros un citām iespējām. Aģentūras interneta mājas lapā informācija tika pastāvīgi aktualizēta, tika ievietoti 148 partneru piedāvājumi potenciālajiem projektu iesniedzējiem, tika ievietotas vidēji 18 informatīvās ziņas mēnesī par programmu „Jaunatne darbībā” un Eurodesk. Mājas lapu mēnesī apmeklēja apmēram 3600 interesentu.

- Izmantojot Eurodesk tīkla sniegtās iespējas, vidēji 20 jaunieši mēnesī uzdevuši savus jautājumus un saņēmuši aģentūras atbildes.

- Eiropas Komisijas uzdevumā aģentūra rīkoja Eiropas Jaunatnes nedēļu un organizēja 7 pasākumus dažādās Latvijas pilsētās. Eiropas Jaunatnes nedēļā Latvijā piedalījās ap 900 jauniešu.

5. Aģentūras pasākumi, kas vērsti uz darba optimizāciju, pakalpojumu kvalitātes uzlabošanu, izmaksu samazinājumu, pieejamības nodrošināšanu.

Pasākumi izmaksu samazināšanai.

Aģentūras kopējo budžetu veido valsts budžeta dotācijas no vispārējiem ieņēmumiem un Eiropas Komisijas piešķirtā ārvalstu finanšu palīdzība aģentūras funkciju īstenošanai, kā arī programmu „Jaunatne” un „Jaunatne darbībā” administrēšanai atbilstoši Eiropas Komisijas prasībām. Savukārt 1 595 961,00 eiro no Eiropas Komisijas piešķirtā finansējuma tika izlietoti programmas „Jaunatne darbībā” apstiprināto decentralizēto projektu finansēšanai.

Aģentūra izstrādā ikgada finanšu programmu vadoties pēc Eiropas Komisijas noteiktajām vadlīnijām, iekļaujot tajā: informatīvos pasākumus programmas

„Jaunatne darbībā” popularizēšanai, apmācību seminārus programmas „Jaunatne darbībā” projektu īstenotājiem un citas plānotās aktivitātes.

Aģentūras ikgada finanšu programmu apstiprina Eiropas Komisija un Bērnu, ģimenes un sabiedrības integrācijas lietu ministrija. Valsts budžeta dotācijas un Eiropas Komisijas piešķirtie finanšu līdzekļi ir piešķirti tādā apmērā, lai pilnībā segtu aģentūras administratīvos finanšu izdevumus un aģentūras funkciju īstenošanai paredzētos izdevumus. Programmas „Jaunatne” ietvaros apstiprināto decentralizēto projektu finansēšana tiek nodrošināta no ārvalstu palīdzības finanšu līdzekļiem, kuri tiek izlietoti saskaņā ar aģentūras un Eiropas Komisiju noslēgtajiem līgumiem.

2008.gadā aģentūras rīcībā ir plašākas telpas ar konferenču zāli, kas ļauj samazināt izdevumus, rīkojot informatīvus pasākumus, seminārus, kā arī sanāksmes aģentūras zālē, nevis īrējot papildus telpas. Savukārt vairāku dienu apmācībām, aģentūra izvēlējās lētākos pieejamos viesu namus, kas atbilst kvalitātes prasībām. Aģentūras darbinieki tiek motivēti taupīt resursus gan ikdienā, gan rīkojot pasākumus.

Starptautiskā sadarbība.

Tā kā aģentūras pamatfunkcija ir programmas „Jaunatne darbībā” administrēšana un īstenošana Latvijā, tai ir regulāra sadarbība ar Eiropas Komisiju, Eiropas Padomi, programmas „Jaunatne darbībā” dalībvalstu un partnervalstu nacionālajām aģentūrām.

Sadarbība ar Eiropas Komisiju pastāv divos līmeņos. Pirmajā līmenī ir aģentūras direktora sadarbība ar Eiropas Komisiju. 2008.gadā notika programmas „Jaunatne darbībā” komitejas sanāksme, kā arī divas programmas „Jaunatne darbībā” nacionālo aģentūru sanāksmes, kurās tika sniegta informācija par programmu (dokumentu virzības grafiku, programmas prioritātēm, finanšu resursu sadalījumu un izlietojumu, u.c.).

Otrajā līmenī ir aģentūras darbinieku dalība semināros un programmas „Jaunatne darbībā” projektu administratoru kvalifikācijas celšanas apmācībās, ko organizē Eiropas Komisija un programmas „Jaunatne darbībā”, dalībvalstu nacionālās aģentūras un SALTO resursu centri. 2008.gadā aģentūras darbinieki piedalījās trijos Eurodesk tīkla pārstāvju tikšanās pasākumos, kā arī divās Eiropas jaunatnes nedēļas nacionālo koordinātoru sanāksmēs, fonda „Generation Europe” rīkotajā Eiropas dienasgrāmatas projekta nacionālo partneru sanāksmē, seminārā par 2008.gada apmācību un sadarbības plānu, nacionālo aģentūru kopējā tīkla apmācību izvērtēšanas pasākumā.

2008.gadā aģentūra regulāri konsultējās un veica informācijas apmaiņu ar citām programmas „Jaunatne darbībā” dalībvalstu nacionālajām aģentūrām par programmu.

2008.gadā aģentūra jau trešo gadu piedalījās „Starptautiskajā jauniešu attīstības apmaiņas programmā”, kas notiek pēc Japānas valdības iniciatīvas. 2008.gadā programmas ietvaros uz Japānu tika nosūtīti 6 Latvijas pārstāvji un Latvijā uzņemti 17 Japānas pārstāvji.

Kopš 2008. gada VA Jaunatnes starptautisko programmu aģentūra pēc Ārlietu ministrijas ierosinājuma ir kļuvusi par „Annas Lindes EuroMed fonds starpkultūru dialogam” koordinējošo organizāciju Latvijā. Sadarbībā ar Latvijas tīkla organizācijām, maijā īstenota kampaņa „1001 Pasākums dialogam” ar vairākiem pasākumiem Rīgā, Ventspilī un Cēsīs. Fonda īstenotās Nacionālo tīklu atbalsta shēmas ietvaros, no septembra ir piesaistīts darbinieks fonda Latvijas tīkla koordinēšanai.

Pasākumi, kas vērsti uz darba optimizāciju, pakalpojumu kvalitātes uzlabošanu.

Augstākminētie starptautiskās sadarbības piemēri nodrošina aģentūras direktora un projektu administratoru kompetences celšanu, kā arī pieredzes apmaiņu ar citu valstu Nacionālajām aģentūrām.

Lai veicinātu programmas pieejamību arī jauniešiem ar ierobežotām iespējām, sadarbībā ar attiecīgās jomas ekspertiem, tika izveidota Sociālās iekļaušanas stratēģija un uzsākta tās ieviešana.

2008.gadā uzsākts darbs pie dokumentu reģistrācijas un darbu plūsmu vadības programmas “OPTIMA-WorkFlow” izstrādes un ieviešanas. Datorprogrammas ieviešanas mērķis ir optimizēt projektu administratoru darbu pārraugot visus projekta cikla posmus.

Pasākumi programmas pieejamības nodrošināšanai.

2008.gadā tika sagatavotas un izsūtītas 4 preses relīzes masu medijiem un sabiedrība tika informēta par aktualitātēm, kas saistītas ar programmu „Jaunatne darbībā” un Eurodesk. Nacionālajos un reģionālajos laikrakstos tika publicēta informācija un raksti par programmu „Jaunatne darbībā”, kā arī projektu dalībnieku raksti par īstenotajiem projektiem.

Liela nozīme sabiedrības informēšanā ir aģentūras organizētajiem pasākumiem programmas „Jaunatne darbībā” un Eurodesk popularizēšanā, kā arī aģentūras interneta mājas lapai un informatīvajiem materiāliem (sīkāk par to skatīt šī publiskā pārskata 4.sadaļā „Aģentūras darbības plānotie rezultāti un to izpildes izvērtējums”).

6. Atsauksmes par aģentūras darbu.

Lai noskaidrotu iesaistīto organizāciju viedokli par Jaunatnes starptautisko programmu aģentūras (JSPA) un ES neformālās izglītības programmas „Jaunatne darbībā” darbu 2007.gada otrajā pusē un 2008. gada pirmajā pusē, aģentūra lūdza respondentus atbildēt uz jautājumiem gan rakstiskā, gan elektroniskā veidā, izplatot izvērtējuma anketu aģentūras telpās (Teātra iela 3), mājas lapā www.jaunatne.gov.lv, kā arī izsūtot elektroniski 2100 aģentūras ziņu lapas abonentiem. Izvērtējuma anketas kopā aizpildīja un savu viedokli izteica 66 respondenti.

Lielākā daļa (60%) respondentu ir 18 līdz 25 gadus veci un vismazākā daļa (9%) – 13 līdz 17 gadus veci jaunieši. 77% respondentu pārstāv kādu

organizāciju/iestādi, lielākā daļa - nevalstiskās organizācijas. Sadarbība ar JSPA 1-2 gadus ir lielākajai daļai respondentu (38%), sadarbība nav bijusi 14%, un 8% aptaujāto tikai plāno sadarboties.

Novērtējot aģentūras darbību, 61% respondentu darbu vērtē „labi” un 27% respondentu deva vērtējumu „ļoti labi”, tikai 9% respondentu aģentūras darbu vērtē kā „apmierinošu”.

Kā ieteikumus aģentūras darba uzlabošanai aptaujātie min, ka JSPA vajadzētu sevi vairāk popularizēt, iesaistīt procesā neaktīvos jauniešus, strādāt ātrāk, censties mazināt birokrātiskās prasības, nodarboties ar informācijas uzlabošanu un biežāku atjaunošanu. Interesanti ir tas, ka tie respondenti, kuriem sadarbība ar JSPA ir ilgusi 1-2 gadus uzskata, ka aģentūrai vairāk vajadzētu motivēt un piesaistīt neaktīvos jauniešus, kā arī strādāt ātrāk. Tie, kam sadarbība ir bijusi 3-5 gadus, uzskata, ka biežāk ir nepieciešams uzlabot un atjaunot JSPA sniegto informāciju, turpretim tiem, kuriem vēl nav bijusi sadarbība ar šo aģentūru, uzskata, ka tai vairāk vajadzētu sevi popularizēt. Kā pēdējie, tie, kuriem sadarbība ilgst vairāk kā 6 gadus vēlās, lai JSPA savā darbā censtos mazināt birokrātiju.

61% aptaujāto ir piedalījušies JSPA rīkotajās apmācībās programmas „Jaunatne darbībā” ietvaros tepat Latvijā. Pēc respondentu domām lielākais ieguvums no apmācībām ir jaunu ideju rašanās darbam un iegūtie kontakti ar citām organizācijām. 12% no aptaujātajiem apgalvo, ka nav piedalījušies apmācībās un par iemesliem min to, ka neizturēja dalībnieku atlases konkursu un tikpat respondentu (6%) piedāvājumu neuzskata par interesantu. Respondenti, kuri ir iesaistījušies nevalstiskajās organizācijās, kā lielāko ieguvumu no šīm apmācībām min to, ka izveidojās kontakti ar citām organizācijām un radās jaunas idejas darbam. Valsts iestādēs iesaistītie respondenti piekrīt pēdējam apgalvojumam un papildus uzskata, ka apmācības iedrošināja uzsākt jaunas aktivitātes savā darbā un vietējā sabiedrībā.

No visiem respondentiem 78% vēlētos piedalīties JSPA rīkotajās apmācībās programmas „Jaunatne darbībā” ietvaros un viņus interesējošās tēmas ir brīvprātīgais darbs, neformālā izglītība, komandas izveide un līderība, NVO grāmatvedība un daudzas citas tēmas.

62% aptaujāto izmanto iespēju konsultēties ar JSPA darbiniekiem, bet 35% to nedara. Iespēju konsultēties ar JSPA darbiniekiem visaktīvāk izmanto tie, kuriem sadarbība ar aģentūru ir ilgāka par 3 gadiem.

Visbiežāk respondenti konsultējas ar JSPA darbiniekiem pirms projekta iesniegšanas un projekta īstenošanas laikā, bet vismazāk konsultējas pēc gala atskaites iesniegšanas. Šie rādītāji paliek nemainīgi neatkarīgi no tā cik ilga sadarbība respondentam ir bijusi ar JSPA.

JSPA mājas lapā sev nepieciešamo informāciju vienmēr atrod 60% respondentu, dažreiz - 36%, bet neatrod 2% aptaujāto, tomēr gan vieni gan otri uzskata, ka mājas lapu vajadzētu papildināt ar pieredzes piemēriem par īstenotajiem projektiem, pieteikuma aizpildīšanas paraugiem, informāciju par darbiniekiem un daudz ko citu.

Uz jautājumu, „Kādu papildus atbalstu/palīdzību Jūs vēlētos saņemt no JSPA?”, lielākā daļa nesniedza atbildi, citi rakstīja, ka tāda nav nepieciešama, tomēr daži respondenti vēlas vairāk apmācību un semināru atsevišķos reģionos, skolās, informāciju par sadarbības partneriem, izdales materiālus utt.

Sākotnējo informāciju par programmu „Jaunatne darbībā” lielākā daļa aptaujāto (29%) ir ieguvuši internetā. Respondenti, kuri ir vecumā 13-25 un vecāki par 31 gadu pirmo informāciju ir ieguvuši, lielākoties, internetā, bet 18-30 gadīgiem informāciju par programmu „Jaunatne darbībā” pārsvarā snieguši viņu draugi.

51% respondentu ir piedalījušies programmas „Jaunatne darbībā” projektā un kā lielākie ieguvumi tiek uzskaitīti: jaunu kontaktu iegūšana, iegūtas iemaņas projektu veidošanā, iepazīta citu tautu kultūra, neformālā izglītība, kā arī apgūtas organizatoriskās prasmes u.c.

Iecienītākie materiāli, kurus respondenti vislabprātāk izmanto projekta īstenošanas laikā ir JSPA izstrādātie materiāli un Programmas vadlīnijas.

Jaunieši 13-25 gadu vecumā biežāk izmanto Programmas vadlīnijas un JSPA izstrādātos materiālus. 26-30 gadīgi izmanto gan iepriekš nosauktos, gan arī Salto–Youth veidotos materiālus, bet respondenti, kas vecāki par 31 visbiežāk izmanto programmas vadlīnijas.

24% aptaujāto par galveno iemeslu, kāpēc nav iesaistījušies projekta īstenošanā programmas „Jaunatne darbībā” ietvaros, min finanšu un cilvēkresursu kapacitātes trūkumu organizācijā.

Vislielākās grūtības īstenojot projektus aptaujātajiem sagādā detalizēta budžeta un tāmes izstrāde (20% aptaujāto) un finanšu atskaites sagatavošana (14%), bet neliels skaits aptaujāto (1%) apgalvo, ka viņiem grūtības sagādā neformālās izglītības principu un metožu iekļaušana projektā.

Gados jaunākiem respondentiem grūtības sagādā detalizēta budžeta un tāmes sastādīšana, kā arī finanšu atskaites sagatavošana. 26-30 gadus vecos vairāk uztrauc partneru atrašana un vietējās sabiedrības iesaistīšana projektā, bet tie respondenti, kas vecāki par 31, saskaras ar grūtībām detalizēta budžeta un tāmes sastādīšanā, kā arī, dokumentu noformēšanā.

Nobeigumā var secināt, ka aptaujātie labprāt piedalās JSPA rīkotajās apmācībās programmas „Jaunatne darbībā” ietvaros viņi ir ieinteresēti sevi pilnveidot un izmantot sniegtās iespējas. Lielākā daļa aptaujāto izmanto iespējas konsultēties ar JSPA darbiniekiem. No tā var secināt, ka cilvēki uzticas aģentūrai. Par spīti tam, ka mājas lapa kopumā tiek uzskatīta par kvalitatīvu, tomēr izskan daudz dažādu ieteikumu, kā to varētu uzlabot. Labs rādītājs ir tas, ka liela daļa no respondentiem ir piedalījušies projektā vai palīdzējuši to īstenot, tātad viņi iegūtās zināšanas izmanto arī praksē. Tomēr netrūkst lietu, kas cilvēkiem sagādā grūtības. Tas lielākoties saistītas ar projekta budžetu. No respondentu sniegtajām atbildēm var secināt, ka vairākās jomās pietrūkst informācijas.

Kopumā respondenti ir apmierināti ar Jaunatnes starptautisko programmu aģentūras un programmas „Jaunatne darbībā” darbu laika periodā no 2007. gada jūlija līdz 2008. gada jūnijam.

7. Aģentūras iekšējās kontroles sistēmas novērtējums un pasākumi tās pilnveidošanai.

2008.gada iekšējo auditu aģentūrā veica Bērnu un ģimenes lietu ministrijas Iekšējā audita departaments. Audits tika veikts, lai izvērtētu aģentūras iekšējās kontroles sistēmas darbības efektivitāti, kontroles procedūru nodrošinājumu saistībā ar naudas līdzekļu izlietojumu un to uzskaitījumu grāmatvedībā par 2007.gada piešķirtajiem valsts budžeta līdzekļiem un ārvalstu finansējumu.

Lai pilnveidotu savu darbu un kontroles sistēmu 2008.gadā darbojās ISO kvalitātes vadības sistēma. Sistēmas iekšējo auditu veica gan aģentūras atbildīgie darbinieki, gan firma *DNV Certification OY/AB*, kā rezultātā aģentūrai tika saglabāts Vadības sistēmas sertifikāts.

8. Informācija par aģentūras sniegto publisko pakalpojumu izcenojumiem un izcenojumu izmaiņas prognoze nākamajam pārskata periodam.

Aģentūra nesniedz publiskos maksas pakalpojumus, tādēļ to izcenojumi nav izstrādāti.

9. Aģentūras finansējums un tā izlietojums.

Finansējums un tā izlietojums.

Aģentūrai 2008.gadā piešķirto valsts budžeta dotāciju un Eiropas Komisijas piešķirto finansējuma apjomu un tā izlietojumu ārvalstu finanšu palīdzības projektu īstenošanai un aģentūras darbības nodrošināšanai skatīt pārskatam pievienotajā tabulā „Valsts aģentūras „Jaunatnes starptautisko programmu aģentūra” finansējums un tā izlietojums”.

Valsts budžeta dotācijas no vispārējiem ieņēmumiem un ārvalstu finanšu palīdzības līdzekļu ieņēmumi un to izlietojums.

Programma 06.00.00. „Valsts aģentūras ”Jaunatnes starptautisko programmu aģentūra”” sastāv no divām apakšprogrammām:

- Apakšprogramma 06.01.00. „Aģentūras darbības nodrošināšana”;
- Apakšprogramma 06.02.00. „Eiropas programmas „Jaunatne darbībā” projektu īstenošanas nodrošināšana”

Apakšprogrammas 06.01.00 „Aģentūras darbības nodrošināšana” faktiskie ieņēmumi 2008.gadā - 336433 tūkst. lati, faktiskā izpilde – 345657 tūkst. lati, neapgūto līdzekļu atlikums – 9224 tūkst. lati.

Apakšprogrammas finansējums veidojas no diviem finansējuma avotiem:

- dotācijas no vispārīgiem ieņēmumiem, kuras plānotais finansējums 2008.gadā – 191003 tūkst. lati, faktiskā izpilde – 191003 tūkst. lati. Finansējums 2008.gadā tika apgūts pilnībā.

- ārvalstu finanšu palīdzības līdzekļi aģentūras darbības nodrošināšanai no Eiropas Komisijas faktiski saņemti 138472 tūkst. lati, ieņēmumi no nerezidentu dalības aģentūras organizētajos semināros 6958 tūkst.lati. Izlietoti 154654 tūkst. lati. Neapgūtais līdzekļu atlikums 9224 tūkst. lati pārņests uz 2009.gadu.

Apakšprogrammas 06.02.00 „Eiropas programmas „Jaunatne darbībā” projektu īstenošanas nodrošināšana” ieņēmumi 2008.gadā – 1442804 tūkst. lati, izlietoti – 1197878 tūkst. lati. Neapgūto līdzekļu atlikums - 244926 tūkst. lati. Ārvalstu finanšu palīdzības 2008.gada naudas līdzekļu atlikums tika pārņests uz 2009.gadu, jo apakšprogrammas ietvaros apstiprināto Finanšu līgumu termiņš ir trīs gadi.

Ieņēmumi no maksas pakalpojumiem (atbilstoši pakalpojumu veidiem), tai skaitā valsts un pašvaldību iestādēm, un to izlietojums.

2008.gadā aģentūrai nav ieņēmumi no publiskajiem maksas pakalpojumiem.

Aģentūras saņemtie ziedojumi un dāvinājumi, to izlietojums.

2008.gadā aģentūra nav saņēmusi ziedojumus un dāvinājumus.

10. Informācija par valsts investīciju programmā ietvertu projektu realizācijai piešķirto budžeta līdzekļu izlietojumu.

Aģentūrai nav projektu, kas tiek finansēti valsts investīciju programmas ietvaros.

11. Aģentūras personāla izglītošana un kvalifikācijas paaugstināšana.

2008.gada 31.decembrī aģentūrā strādāja 14 nodarbinātie t.sk. 8 ierēdņi un 6 darbinieki. Vidējais nodarbināto vecums ir 32 gadi. 2008.gadā aģentūra ierēdņa amatā iecēla 2 ierēdņus. 2008.gadā ir vērojama maza personāla mainība – aģentūra valsts civildienesta attiecības izbeidza ar 2 ierēdņiem. 2008.gada beigās 1 nodarbinātais studēja Latvijas augstskolās bakalaura grāda iegūšanai, 12 nodarbinātie bija ieguvuši augstāko izglītību, t.sk. 4 nodarbinātajiem bija iegūts maģistra grāds, 1 nodarbinātais studēja maģistrantūrā.

Kvalitatīvas aģentūras darbības nodrošināšanai ir nepieciešami kompetenti un profesionāli darbinieki. Viens no efektīvas aģentūras darbības uzlabošanas

pamatprincipiem ir nodarbināto motivēšana kvalifikācijas celšanai un izglītības līmeņa paaugstināšanai. Aģentūra ir apmaksājusi nodarbinātajiem kvalifikācijas celšanas kursus un seminārus. Nodarbinātie, kuru darba pienākumos ietilpst nodrošināt pamatlīdzekļu, inventāra un materiālu uzskaiti apmeklēja SIA „Rīgas zinātnes un tehnikas nams” rīkoto semināru „Izmaiņas pamatlīdzekļu un inventāra uzskaitē budžeta iestāžu grāmatvedībā”, apmeklēja SIA „Rajos” rīkoto semināru „Prasību (debitoru) un uzkrājumu veidošanas uzskaitē valsts un pašvaldību iestāžu grāmatvedībā gatavojoties 2008.gada inventarizācijām”, kā arī apmeklēja SIA „Rajos” rīkoto semināru „Inventarizācijas veikšana gatavojoties gada pārskatam”.

Lai nodrošinātu aģentūras kvalitātes vadības sistēmas darbības atbilstību starptautiskā standarta ISO 9001:2000 prasībām, aģentūras nodarbinātais apmeklēja SIA „Zygon Baltic Consulting” mācību kursu „Kvalitātes vadītājs”.

Kompetences paaugstināšanas nolūkos aģentūras nodarbinātie ir piedalījušies Nacionālo aģentūru darbinieku apmācībā par Jauniešu demokrātijas projektiem un Jauniešu un jaunatnes politikas veidotāju tikšanās projektiem, kā arī piedalījušies Eiropas Komisijas rīkotajās Eiropas Savienības neformālās izglītības programmas „Jaunatne darbībā” jauno darbinieku apmācībās. Nodarbinātie ir piedalījušies YOUTHPASS kontaktpersonu seminārā, YOUTHLINK un EURODESK starptautiskajās apmācībās, kā arī Salto starptautiskajās apmācībās. Kopumā mācību braucienos un ārvalstu komandējumos ārpus Latvijas 2008.gadā devās 10 nodarbinātie.

12. Aģentūras prognozes un plāni.

Plānotie pasākumi pakalpojumu kvalitātes uzlabošanai.

Lai veicinātu jauniešu aktīvu līdzdalību programmā „Jaunatne darbībā”, paaugstinātu projektu realizācijas kvalitāti, motivētu aģentūras organizēto apmācību dalībniekus izstrādāt un īstenot programmas „Jaunatne darbībā” projektus, iesaistot arī jauniešus ar ierobežotām iespējām, aģentūra plāno veikt šādas aktivitātes:

- turpināt nodrošināt Eiropas Savienības neformālās izglītības programmas „Jaunatne darbībā”, Eiropas jaunatnes informatīvā tīkla „Eurodesk” un Eiropas jaunatnes portāla atpazīstamību un mērķauditorijas informēšanu;
- nodrošināt programmas „Jaunatne darbībā” projektu dzīves cikla administrēšanu atbilstoši Eiropas Komisijas vadlīnijām un projektu administrēšanas kārtībai;
- turpināt fonda 2008.gadā uzsāktā „Generation Europe” fondu organizētā projekta „Eiropas dienasgrāmatas” īstenošanu, kas paredz skolēnu dienasgrāmatu sagatavošanu un izdošanu. Projekta ietvaros aģentūra nodrošina dienasgrāmatu tekstu tulkojumu, pielāgo tekstus nacionālajai situācijai, pārskata tekstu gala versijas un koordinē skolu dienasgrāmatu pasūtījumus;

- piedalīties „Starptautiskajā jauniešu attīstības apmaiņas programmā”, kas notiek pēc Japānas valdības iniciatīvas. VA”JSPA” sadarbībā ar LR Izglītības un zinātnes ministriju šajā programmā piedalās kopš 2006.gada. Programmas mērķis ir vairojot jauniešu sapratni par kultūru dažādību un to pieredzēt dzīvē, paplašināt redzesloku, kā arī iegūt starptautisku pieredzi un veicināt turpmāku starptautisko sadarbību. 2009.gadā programmas ietvaros uz Japānu plānots nosūtīt 12 Latvijas pārstāvjus un uzņemt 12 Japānas pārstāvjus.
- 2009. gadā paredzama tālāka Annas Lindes EuroMed fonda starpkultūru dialogam organizāciju tīkla attīstība, kā arī aktīvāka fonda pārstāvniecība, kas cieši saistīta ar tālāko fonda attīstību starptautiskā līmenī. Paredzēts īstenot divus Nacionālo tīklu atbalsta shēmas posmus:
 1. februāris – aprīlis (3 mēneši, tīkla attīstība),
 2. jūnijs (2009)– maijs (2010)-12 mēneši, patstāvīgi izstrādātā Latvijas tīkla gada darba plāna īstenošana, publiski pasākumi.
- turpināt dokumentu reģistrācijas un darbu plūsmu vadības programmas “OPTIMA-WorkFlow” ieviešanu, testēšanu un pilnveidošanu.
- organizēt potenciālai mērķauditorijai informatīvus un izglītojošus pasākumus par programmu „Jaunatne darbībā” un apmācības par programmas „Jaunatne darbībā” projektu īstenošanu;
- uzturēt un pilnveidot aģentūras interneta mājas lapu, regulāri ievietojot informāciju un atjaunojot datus;
- organizēt programmas „Jaunatne darbībā ” projektu dalībnieku nosūtīšanu uz dažādām apmācību un sadarbības aktivitātēm, nacionālo aģentūru tīkla un nacionāla līmeņa apmācībām;
- administrēt programmas „Jaunatne darbībā” projektus, regulāri sniedzot konsultācijas potenciālajiem projektu iesniedzējiem, kontrolējot apstiprināto projektu izpildes gaitu un rezultātus, veicot projektu finanšu auditu.

Aģentūras finanšu saistības.

Aģentūrai nav ieķīlāti aktīvi un nomāti pamatlīdzekļi.

13. Tabula „Valsts aģentūras „Jaunatnes starptautisko programmu aģentūra” finansējums un tā izlietojums”.

2008.gada aktīvi un pasīvi (kopsavilkuma bilance latos)		
Nr.p.k.	Rādītāji	
1.	Aktīvi:	2406547
1.1.	Ilgtermiņa ieguldījumi	28962
1.2.	Apgrozāmie līdzekļi	2377585
2.	Pasīvi:	2406547
2.1.	Pašu kapitāls	773323
2.2.	Kreditori	1633224
2008.gada ieņēmumi un to izlietojums (latos)		

Nr.p.k.	Rādītāji	Apstiprināts likumā	Izpilde (naudas plūsma)
1.	Ieņēmumi (kopā)	1689082	1779237
1.1.	Dotācijas no vispārējiem ieņēmumiem	191003	191003
1.2.	Maksas pakalpojumi un citi ieņēmumi	5000	6958
1.3.	Ārvalstu finanšu palīdzība iestādes ieņēmumos	1493079	1581276
2.	Izdevumi (kopā)	2430448	1543535
2.1.	Uzturēšanas izdevumi (kopā)	2409217	1526664
2.1.1.	Atalgojumi	157660	157632
2.1.2.	Valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas, sociāla rakstura pabalsti un kompensācijas	62902	62637
2.1.3.	Komandējumu un dienesta braucieni izdevumi	8055	8055
2.1.4.	Pakalpojumu apmaksas	274387	229280
2.1.5.	Materiālu, energoresursu, ūdens un inventāra iegāde	3551	3551
2.1.6.	Subsīdijas un dotācijas	1652662	894179
2.1.7.	Uzturēšanas izdevumu transferti, dotācijas un mērķdotācijas pašvaldībām uzturēšanas izdevumiem, pašu resursi, starptautiskā sadarbība	250000	171330
2.2.	Izdevumi un kapitālieguldījumi	21231	16871

Gatavotāji:

Trubiņa

67358071

Planāre

67358072

Reinholde

67358061

Sila

67221875