

## **Valsts aģentūras „Jaunatnes starptautisko programmu aģentūra” 2005.gada publiskais pārskats.**

### **1. Valsts aģentūras „Jaunatnes starptautisko programmu aģentūra” izveidošanas mērķis.**

Valsts aģentūras „Jaunatnes starptautisko programmu aģentūra” (turpmāk - aģentūra) mērķis ir veicināt jauniešu aktivitāti un mobilitāti, līdzdalību jaunatnes brīvprātīgā darba, neformālās izglītības un jaunatnes informācijas programmās un projektos, kā arī veicināt jauniešu neformālo izglītību saistībā ar mūžizglītību.

### **2. Aģentūras funkcijas un uzdevumi.**

Aģentūras funkcijas ir:

- nodrošināt Eiropas Savienības jaunatnes neformālās izglītības programmu īstenošanu;
- nodrošināt Eiropas Jaunatnes informācijas tīkla administrēšanu Latvijā un Eiropas jaunatnes portālam paredzētās nacionālās informācijas atjaunošanu un papildināšanu;
- nodrošināt nacionālā jaunatnes informācijas tīkla veidošanu un administrēšanu.

Aģentūras galvenie uzdevumi ir:

- informēt un izglītēt valsts un pašvaldību institūcijas un nevalstiskās organizācijas par Eiropas Savienības jaunatnes programmām jaunatnes starptautiskās neformālās izglītības jomā;
- nodrošināt aģentūras kompetencē esošo starptautisko jaunatnes neformālās izglītības programmu un projektu koordinēšanu, vadību, uzraudzību un kvalitātes kontroli;
- organizēt informācijas sagatavošanu par starptautisko jaunatnes programmu un projektu attīstību un rezultātiem Latvijā;
- organizēt informācijas sniegšanu un konsultācijas par starptautisko sadarbības projektu plānošanu jaunatnes organizācijām un personām, kas strādā ar jaunatni.

### **3. Aģentūras juridiskais statuss un struktūra.**

2004.gada 7.oktobrī ir apstiprināta bezpeļņas organizācijas valsts sabiedrības ar ierobežotu atbildību „Jaunatnes starptautisko programmu aģentūra” reorganizācija par valsts aģentūru „Jaunatnes starptautisko programmu aģentūra”. Aģentūra ir Izglītības un Zinātnes ministrijas pārraudzībā esoša valsts iestāde.

Aģentūras statuss ir nostiprināts:

- Publisko aģentūru likumā;

- Ministru kabineta 2004.gada 13.jūlija noteikumos Nr.592 „Valsts aģentūras „Jaunatnes starptautisko programmu aģentūra” nolikums”.

Ministru kabineta 2004.gada 13.jūlija noteikumos Nr.592 „Valsts aģentūras „Jaunatnes starptautisko programmu aģentūra” nolikums” noteikts, ka aģentūras darbu vada direktors. Aģentūras kompetencē esošās Eiropas Savienības neformālās izglītības programmas „Jaunatne” (turpmāk- programma „Jaunatne”) projektu administrēšanu un uzraudzību un Eiropas Jaunatnes informācijas tīkla Eurodesk (turpmāk- Eurodesk) administrēšanu Latvijā veic projektu administratori.

#### **4. Aģentūras darbības plānotie rezultāti un to izpildes izvērtējums.**

##### 4.1. Pārvaldes līgumā noteiktie kvalitatīvie un kvantitatīvie rādītāji un to izpildes izvērtējums.

Saskaņā ar pārvaldes līgumā noteiktajiem kvalitatīvajiem un kvantitatīvajiem rādītājiem aģentūra 2005.gadā ir veikusi šādas darbības:

- attiecībā uz programmas „Jaunatne”, Eiropas jaunatnes portāla „Jaunatnes portāls” un Eurodesk atpazīstamības nodrošināšanu, organizējot informatīvos pasākumus: no plānotajiem 25 pasākumiem noorganizēti ir 17, kā arī aģentūra piedalījās izstādē „Skola 2005”;
- attiecībā uz programmas „Jaunatne” atpazīstamības nodrošināšanu, izstrādājot un publicējot informatīvos materiālus un palīglīdzekļus programmas „Jaunatne” projektu īstenotājiem: no plānotajiem informatīvajiem materiāliem (2004.gada pārskats, faktu lapa par neformālo izglītību, plakāti, buklets „Jaunatnes portāls”, pastkartes, žurnāls „Jaunatne”, elektroniskā ziņu lapa) ir izstrādāti un publicēti šādi informatīvie materiāli- žurnāla „Jaunatne” četri numuri, 2004.gada pārskats, informatīvās lapas par Eurodesk un programmas „Jaunatne” akcijām, informatīvais buklets par sociālo iekļaušanu, faktu lapa par neformālo izglītību, plakāti par programmu „Jaunatne” un Eurodesk un vienu reizi mēnesī nosūtīta elektroniskā ziņu lapa;
- attiecībā uz programmas „Jaunatne” iesniegto projektu skaitu: no plānotajiem 425 projektu pieteikumiem iesniegti 391 projektu pieteikumi, t.sk.:
  - „Jaunatne Eiropai apmaiņas” projektu pieteikumi no plānotajiem 130 pieteikumiem ir iesniegti 105;
  - „Eiropas brīvprātīgais darbs” nosūtīšanas un uzņemšanas projektu pieteikumi no plānotajiem 180 ir iesniegti 170;
  - „Jaunatnes iniciatīvas” un „Nākotnes kapitāla” projektu pieteikumi no plānotajiem 90 pieteikumiem ir iesniegti 99;
  - „Atbalsta pasākumi” projektu pieteikumi no plānotajiem 25 pieteikumiem ir iesniegti 17.
- attiecībā uz programmas „Jaunatne” apstiprināto projektu skaitu: no plānotajiem 267 projektu pieteikumiem ir apstiprināti 229, t.sk.:
  - „Jaunatne Eiropai apmaiņas” projekti no plānotajiem 78 pieteikumiem ir apstiprināti 44;
  - „Eiropas brīvprātīgais darbs” nosūtīšanas un uzņemšanas projektu pieteikumi no plānotajiem 150 pieteikumiem ir apstiprināti 132;
  - „Jaunatnes iniciatīvas” un „Nākotnes kapitāla” projektu pieteikumi no plānotajiem 27 pieteikumiem ir apstiprināti 43;
  - „Atbalsta pasākumi” projektu pieteikumi no plānotajiem 12 pieteikumiem ir apstiprināti 10.

- attiecībā uz programmas „Jaunatne” „Eiropas brīvprātīgais darbs” īstermiņa projektiem: no plānotajiem 25 projektu pieteikumiem ir apstiprināti 35;
- attiecībā uz Brīvprātīgo asociācijas biedru (jaunieši, kas piedalījušies programmas „Jaunatne” „Eiropas brīvprātīgais darbs” projektos) skaita paplašināšanu: 2005.gadā aģentūra ir sekojusi līdzī bīušo brīvprātīgo iniciatīvas grupas darbībai, kas turpināja 2005.gadā uzsāktā projekta „Asociācija” īstenošanu. Aģentūras pārstāvji vairākkārtīgi piedalījās bīušo brīvprātīgo regulārajās tikšanās reizēs. Ar aģentūras atbalstu iniciatīvas grupa nostiprinājās un 2005.gada jūnijā tika nodibināta biedrība „Ex- brīvprātīgo biedrība” jeb saīsināti „ExBB”. Jaundibinātā biedrība izstrādāja 2 gadu projektu, kas tika iesniegts Eiropas Komisijā. Eiropas Komisija piešķirta finansējumu, lai biedrība turpmākos divus gadus īstētu dažādas sabiedrību informējošas un jauniešus uz brīvprātīgo darbu motivējošas aktivitātes;
- attiecībā uz „Eiropas brīvprātīgais darbs” nosūtīšanas organizāciju skaita pieaugumu: ir apstiprinātas 21 nosūtīšanas organizācija;
- attiecībā uz „Eiropas brīvprātīgais darbs” uzņemšanas organizāciju akreditāciju: no plānotā 42 organizāciju skaita ir akreditētas 50 uzņemšanas organizācijas;
- attiecībā uz reģionālo koordinātoru tīkla paplašināšanu: no plānotajiem 26 reģionālajiem koordinātoriem ir 26;
- attiecībā uz aktuālas informācijas ievietošanu un datu atjaunošanu aģentūras interneta mājas lapā: informācija tika ievietota un atjaunota regulāri;
- attiecībā uz elektronisko ziņu pieprasījumu saņemšanu un atbilžu sniegšanu Eurodesk tīklā: regulāri nosūtītas vidēji 20 atbildes mēnesī.

4.2. Pārskata gadā notikušās būtiskākās pārmaiņas.  
2005.gadā nav notikušās būtiskas pārmaiņas.

## **5. Aģentūras pasākumi, kas vērsti uz darba optimizāciju, pakalpojumu kvalitātes uzlabošanu, izmaksu samazinājumu, pieejamības nodrošināšanu.**

### 5.1. Pasākumi izmaksu samazināšanai.

Aģentūras kopējo budžetu veido valsts budžeta dotācijas no vispārējiem ieņēmumiem un ārvalstu finanšu palīdzība- Eiropas Komisijas piešķirtie finanšu līdzekļi- aģentūras funkciju īstenošanai. Finanšu līdzekļi tiek izlietoti aģentūras administratīvās darbības nodrošināšanai un programmas „Jaunatne” ietvaros apstiprināto decentralizēto projektu finansēšanai. Aģentūra sastāda ikgada izdevumu tāmi, pamatojoties uz kārtējā gadā plānotajiem informatīvajiem pasākumiem programmas „Jaunatne” popularizēšanai, apmācību semināriem programmas „Jaunatne” projektu īstenošanai, nepieciešamajām informatīvo materiālu publikācijām par programmu „Jaunatne” utt. Aģentūras ikgada izdevumu tāmi apstiprina Eiropas Komisija un Izglītības un zinātnes ministrija. Valsts budžeta dotācijas un Eiropas Komisijas piešķirtie finanšu līdzekļi ir piešķirti tādā apmērā, lai pilnībā segtu aģentūras administratīvos finanšu izdevumus un aģentūras funkciju īstenošanai paredzētos izdevumus. Programmas „Jaunatne” ietvaros apstiprināto decentralizēto projektu finansēšana tiek nodrošināta no ārvalstu palīdzības finanšu līdzekļiem, kuri tiek izlietoti saskaņā ar aģentūras un Eiropas Komisiju noslēgtajiem līgumiem.

### 5.2. Pasākumi programmas „Jaunatne” popularizēšanai.

2005.gadā ir notikuši 15 informatīvie pasākumi, kuros ir sniegta informācija par jauniešu iespējām iesaistīties programmā "Jaunatne" un par Eurodesk. Šajos pasākumos kopumā piedalījās aptuveni 300 jaunieši un jaunatnes darbinieki. 2005.gada sākumā aģentūra rīkoja ikgadējo informatīvo pasākumu par programmas "Jaunatne" tematiskajām prioritātēm, projektu formālajiem un kvalitatīvajiem kritērijiem un projektu finanšu atskaišu sagatavošanas jautājumiem. Pasākumā piedalījās 78 dalībnieki. 2005.gada beigās pasākuma „Eiropas jaunatnes nedēļa” ietvaros aģentūra organizēja nacionāla mēroga informatīvo pasākumu „Vārds jauniešiem” par programmu „Jaunatne”. Pasākumā tika apbalvoti 10 labākie projekti, kuri aģentūrā iesniegti un īstenoti no laika posmā 2003.gada līdz 2005.gadam. Pasākumā piedalījās 172 dalībnieki. Aģentūra piedalījās izstādē „Skola 2005” ar plašu informatīvo materiālu klāstu par programmu „Jaunatne” un Eurodesk.

### 5.3. Interneta mājas lapas uzturēšana un darbības nodrošināšana.

Saskaņā ar Ministru kabineta 2001.gada 4.decembra instrukciju Nr.7 „Kārtība, kādā valsts institūcijas ievieto informāciju internetā” aģentūras mājas lapas adrese ir <http://www.jaunatne.gov.lv>. Tās mērķis ir efektīvāka sabiedrības informēšana, tādējādi nodrošinot informācijas pieejamību par aģentūru, par Eurodesk, programmu „Jaunatne”, tās struktūru, kā arī daudzpusīgām aktivitātēm programmas ietvaros.

Aģentūras interneta mājas lapā informācija tiek pastāvīgi aktualizēta. 2005.gadā aģentūras mājas lapa internetā ir apmeklēta vidēji 6000 reizes mēnesī.

### 5.4. Starptautiskā sadarbība.

Aģentūras pamatfunkcija ir programmas „Jaunatne” popularizēšana un īstenošana Latvijā. Līdz ar to aģentūrai ir regulāra sadarbība ar Eiropas Komisiju, Eiropas Padomi, programmas „Jaunatne” dalībvalstu un partnervalstu nacionālajām aģentūrām.

Sadarbība ar Eiropas Komisiju pastāv divos līmeņos. Pirmajā līmenī ir aģentūras direktora sadarbība ar Eiropas Komisiju. 2005.gadā Briselē notika divas nacionālo aģentūru direktoru un Eiropas Komisijas tikšanās, kurās apsprieda nacionālo aģentūru koordinācijas grupas darbību un rīcības plānu. Koordinācijas grupa apkopo dažādu darba grupu priekšlikumus un ieteikumus, lai kopīgi ar Eiropas Komisiju sagatavotu un iesniegtu Eiropas Parlamentam apstiprināšanai jauno Eiropas Savienības neformālās izglītības programmu „Jaunatne rīcībā” (turpmāk- programma „Jaunatne rīcībā”). 2005.gadā ir notikušas divas programmas „Jaunatne” komitejas sanāksmes, kurās apsprieda Eiropas brīvprātīgā darba attīstību un programmas „Jaunatne” 2004.gada rezultatīvo rādītājus. 2005.gadā notika Eiropas Komisijas organizētais seminārs par Eiropas Savienības programmu finansēšanas jautājumiem, kā arī programmas „Jaunatne” nacionālo aģentūru, Eurodesk un Salto sanāksme par Eurodesk un Salto patreizējās darbības izvērtēšanu, programmas „Jaunatne” 2004.gada rādītājiem, projektu īstenošanu finanšu kapacitātes pārbaudi un programmu „Jaunatne rīcībā”.

Otrajā līmenī ir aģentūras darbinieku dalība semināros un programmas „Jaunatne” projektu administratoru kvalifikācijas celšanas apmācībās, ko organizē Eiropas Komisija un programmas „Jaunatne” dalībvalstu nacionālās aģentūras. 2005.gadā aģentūras darbinieki piedalījās divos Eurodesk tīklu pārstāvju tikšanās pasākumos, tikšanās pasākumā ar fondu „Generation Europe” (par projekta „Eiropas dienasgrāmatas- zini un rīkojies!” veidošanu un finansējumu), Eurodesk un Eiropas Komisijas ikgadējās tikšanās pasākumā (par 2006.gada darba plānu, budžetu un

Eurodesk vietu jaunajā programmā „Jaunatne rīcībā), Eiropas Parlamenta un Eiropas Komisijas sadarbības ietvaros organizētajā darba grupā par Eiropas pilsonību, programmas „Jaunatne” dalībvalstu nacionālo aģentūru informācijas dalībnieku seminārā un seminārā par programmas „Jaunatne” nacionālo aģentūru apmācībām un sadarbību. Aģentūras darbinieki piedalījās arī apmācību kursa par Eiropas pilsonību izvērtēšanā, apmācību koncepcijas un darba metožu izvērtēšanā. Bez tam 2005.gadā aģentūras darbinieki Briselē piedalījās programmas „Jaunatne” ietvaros iesniegto centralizēto projektu izvērtēšanā.

2005.gadā aģentūra regulāri konsultējās un veica informācijas apmaiņu ar citām programmas „Jaunatne” dalībvalstu un partnervalstu nacionālajām aģentūrām par programmu.

#### 5.5. Sabiedrības informēšana un sadarbība ar masu saziņas līdzekļiem.

2005.gadā ar ziņu reližu palīdzību masu saziņas līdzekļi informēti par aktualitātēm, kas saistītas ar programmu „Jaunatne” un Eurodesk. Centrālajos un reģionālajos laikrakstos tika publicēti gan aģentūras darbinieku, gan reģionālo koordinātoru informatīvie raksti, gan programmas „Jaunatne” projektu dalībnieku raksti par gūtajām atziņām un pieredzi projektu īstenošanā.

Liela nozīme sabiedrības informēšanā ir aģentūras organizētajiem pasākumiem programmas „Jaunatne” un Eurodesk popularizēšanā, kā arī aģentūras interneta mājas lapai (sīkāk par to skatīt šī publiskā pārskata 5.2.punktā un 5.3. punktā).

### **6. Atsauksmes par aģentūras darbu.**

2006.gada sākumā tika veikta aptauja par aģentūras darbību un programmas „Jaunatne” īstenošanas gaitu Latvijā. Aptaujā piedalījās 59 respondenti, no kuriem lielākā daļa bija biedrības (55%) un interešu grupas (14%). 68% no respondentiem aģentūras darbību novērtēja kā labu un tikai 15% kā apmierinošu. Respondenti ir apmierināti arī ar informācijas pieejamību un apriti par programmu „Jaunatne”. Par nozīmīgu informācijas avotu respondenti atzina aģentūras mājas lapu, īpaši sadaļas „Ziņas un jaunumi” (36% no respondentiem), informāciju par akcijām (24% no respondentiem) un informatīvos materiālus- īpaši žurnālu „Jaunatne”. Lielākā daļa respondentu ir piedalījušies nacionālā līmeņa apmācībās. Respondenti atzīst apmācības kā kvalitatīvus pasākumus, jo tās ir radījušas jaunas idejas darbībai, kā arī veicinājušas jaunu projektu īstenošanu. Aptaujā izteiktie respondentu priekšlikumi tiks izmantoti aģentūras darba procesa pilnveidošanai un programmas „Jaunatne” īstenošanas uzlabošanai.

### **7. Aģentūras iekšējās kontroles sistēmas novērtējums un pasākumi tās pilnveidošanai.**

Saskaņā ar Ministru kabineta 2001.gada 11.decembra noteikumu Nr.504 „Noteikumi par iekšējo auditu valsts aģentūrās” 15.punktu iekšējo auditu aģentūrā veic Izglītības un zinātnes ministrijas Iekšējā audita departaments. 2005.gadā iekšējais audits aģentūrā netika veikts.

Aģentūras vadība ir pilnveidojusi iestādes iekšējās kontroles mehānismus – ir precizēti darbinieku amatu nosaukumi un pienākumi, izstrādātas iekšējās reglamentācijas.

## **8. Informācija par aģentūras sniegto publisko pakalpojumu izcenojumiem un izcenojumu izmaiņas prognoze nākamajam pārskata periodam.**

2005.gada aģentūras publisko maksas pakalpojumu izcenojumi nav izstrādāti.

## **9. Aģentūras finansējums un tā izlietojums.**

### 9.1. Finansējums un tā izlietojums.

Aģentūrai 2005.gadā piešķirto valsts budžeta dotāciju un ārvalstu finanšu palīdzības- Eiropas Komisijas piešķirto finanšu līdzekļu- izlietojumu skatīt pārskatam pievienotajā tabulā „Valsts aģentūras „Jaunatnes starptautisko programmu aģentūra” finansējums un tā izlietojums”.

### 9.2. Valsts (pašvaldību) budžeta dotācija no vispārējiem ieņēmumiem, ārvalstu finanšu palīdzības līdzekļi, īpašiem mērķiem paredzētie (speciālā budžeta) ieņēmumi un to izlietojums.

Aģentūrai 2005.gadā tika piešķirts asignējums 1505685,- Ls apmērā apakšprogrammas- 3402 „Eiropas Savienības programmas „Jaunatne” projektu īstenošanas nodrošināšana” izpildei. Asignējumu sastāda valsts budžeta dotācijas no vispārējiem ieņēmumiem- 66500,- Ls un ārvalstu finanšu palīdzības līdzekļi- 1439185, - Ls. Valsts budžeta dotācijas no vispārējiem ieņēmumiem aģentūras administratīvo izdevumu segšanai 2005.gadā tika izmantotas pilnībā, savukārt no ārvalstu finanšu palīdzības piešķirtā finansējuma tika izmantoti 1203067, - Ls aģentūras administratīvo izdevumu segšanai un programmas „Jaunatne” ietvaros apstiprināto decentralizēto projektu finansēšanai. Ārvalstu finanšu palīdzības piešķirtā finansējuma atlikums- 236118,- Ls- ir pārcelts uz 2006.gadu, jo programmas „Jaunatne” ietvaros apstiprināto decentralizēto projektu līgumu termiņš ir trīs gadi.

### 9.3. Ieņēmumi no maksas pakalpojumiem (atbilstoši pakalpojumu veidiem), tai skaitā valsts un pašvaldību iestādēm, un to izlietojums.

2005.gadā aģentūrai nav ieņēmumi no publiskajiem maksas pakalpojumiem.

### 9.4. Aģentūras saņemtie ziedojumi un dāvinājumi, to izlietojums.

2005.gadā aģentūra nav saņēmusi ziedojumus un dāvinājumus.

## **10. Informācija par valsts investīciju programmā ietvērto projektu realizācijai piešķirto budžeta līdzekļu izlietojumu.**

Aģentūrai nav projektu, kas tiek finansēti valsts investīciju programmas ietvaros.

## **11. Aģentūras personāla izglītošana un kvalifikācijas paaugstināšana.**

2005.gada 31.decembrī aģentūrā strādāja 11 darbinieki un no kopējā strādājošo darbinieku skaita 81,8% bija sievietes (9) un 18,2% bija vīrieši (2). Vidējais darbinieku vecums ir 30 gadi. 2005.gadā aģentūra ir nodibinājusi darba tiesiskās attiecības ar 5 darbiniekiem. 2005.gadā ir vērojama maza personāla mainība- aģentūra izbeigusi darba tiesiskās attiecības ar 2 darbiniekiem. 2005.gada beigās 4 darbinieki studēja Latvijas augstskolās bakalaura grāda iegūšanai, 7 darbinieki bija ieguvuši augstāko izglītību, no kuriem 2 studēja maģistra grāda iegūšanai un 3 darbinieki bija ieguvuši maģistra grādu.

Kvalitatīvas aģentūras darbības nodrošināšanai ir nepieciešami kompetenti un profesionāli darbinieki. Viens no efektīvas aģentūras darbības uzlabošanas pamatprincipiem ir darbinieku motivēšana kvalifikācijas celšanai un izglītības līmeņa paaugstināšanai. Aģentūra ir apmaksājusi darbiniekiem kvalifikācijas celšanas kursus un seminārus. Darbinieks, kura darba pienākumos ietilpst valsts iepirkuma organizēšana, Vadības sistēmu un mārketinga pētījumu aģentūrā ir apmeklējis semināru "Iepirkumi. Dokumentu sagatavošana. Likumdošana.", savukārt, lai papildinātu zināšanas par personāla vadību un iestādes arhīva veidošanu, darbinieks ir apmeklējis seminārus „Darba likuma praktiskā pielietošana” un „Dokumentu arhivēšana”. Kompetences paaugstināšanas nolūkos aģentūras darbinieki ir piedalījušies Eiropas Komisijas rīkotajās programmas „Jaunatne” projektu administratoru apmācībās. Kopumā mācību braucienos un darba komandējumos ārpus Latvijas 2005.gadā devās 9 darbinieki.

## **12. Aģentūras prognozes un plāni.**

### 12.1. Plānotie pasākumi pakalpojumu kvalitātes uzlabošanai.

Lai panāktu programmas „Jaunatne” projektu iesniedzēju skaita palielināšanos, iesniegto programmas „Jaunatne” projektu kvalitātes uzlabošanos, programmas „Jaunatne” mērķauditorijas paplašināšanos, iesaistot aizvien lielāku skaitu jauniešus ar ierobežotām iespējām, kā arī, lai nodrošinātu lielāku sadarbības partneru daudzveidību un sarežģītākas pakāpes projektu iesniegšanu, aģentūra plāno veikt sekojošas aktivitātes:

- turpināt fonda „Generation Europe” organizētā projekta „Eiropas dienasgrāmata- zini un rīkojies!” īstenošanu, kas paredz skolēnu dienasgrāmatu sagatavošanu un izdošanu. Aģentūra veiks dienasgrāmatā ievietojamo rakstu adaptēšanu Latvijas apstākļiem, lai palīdzētu skolas vecuma jauniešiem domāt un rīkoties saprātīgi, lai saglabātu savu veselību un pareizi plānotu savus finanšu līdzekļus;
- organizēt potenciālai mērķauditorijai informatīvus un izglītojošus pasākumus par programmām „Jaunatne” un „Jaunatne rīcībā”, kas būs turpinājums programmai "Jaunatne" un darbosies no 2007. līdz 2013.gadam;
- uzturēt aģentūras interneta mājas lapu, regulāri ievietojot informāciju un atjaunojot datus, kā arī pilnveidot mājas lapas krievu valodas versiju un izveidot angļu valodas versiju;
- organizēt programmas „Jaunatne” projektu dalībnieku nosūtīšanu uz dažādām apmācību un sadarbības aktivitātēm, nacionālo aģentūru tīkla un nacionāla līmeņa apmācībām;
- administrēt programmas „Jaunatne” projektus, regulāri sniedzot konsultācijas potenciālajiem projektu iesniedzējiem, kontrolējot apstiprināto projektu izpildes gaitu un rezultātus, veicot projektu finanšu auditu.

### 12.2. Aģentūras finanšu saistības.

Aģentūrai nav iekļāti aktīvi un nomāti pamatlīdzekļi.

### 13. Informācija par Valsts kontroles veiktajām pārbaudēm un to rezultāti.

2005.gadā Valsts kontrole aģentūrā nav veikusi pārbaudes.

**Tabula „Valsts aģentūras „Jaunatnes starptautisko programmu aģentūra” finansējums un tā izlietojums”.**

<b>2005.gada aktīvi un pasīvi (kopsavilkuma bilance latos)</b>			
Nr.p. k.	Rādītāji		
1.	Aktīvi:		265083
1.1.	Ilgtermiņa ieguldījumi		7706
1.2.	Apgrozāmie līdzekļi		257377
2.	Pasīvi:		265083
2.1.	Pašu kapitāls		258668
2.2.	Kreditori		6415
<b>2005.gada ieņēmumi un to izlietojums (latos)</b>			
Nr.p. k.	Rādītāji	Apstiprināts likumā	Izpilde (naudas plūsma)
1.	Ieņēmumi (kopā)	1505685	975361
1.1.	Dotācijas no vispārējiem ieņēmumiem	66500	66500
1.2.	Maksas pakalpojumi un citi ieņēmumi	5000	3514
2.	Izdevumi (kopā)	1516960	914663
2.1.	Uzturēšanas izdevumi (kopā)	1509760	911149
2.1.1.	Atalgojumi	86555	86481
2.1.2.	Valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas	20852	10387
2.1.3.	Komandējumu un dienesta braucienu izdevumi	5858	5291
2.1.4.	Pakalpojumu apmaksa	35995	46634
2.1.5.	Materiālu, energoresursu, ūdens un inventāra iegāde	500	518
2.1.6.	Subsīdijas un dotācijas	1360000	761838
2.2.	Izdevumi un kapitālieguldījumi	7200	3514

Rīgā, 2006.gada 6.jūnijā

Direktore

Daina Sproģe

Šifrums 7358065



